

Č. jednací: MmP 67172/2013  
Č. spisu: SZ-MMP 67164/2013 OMI  
Počet listů: 5  
Počet příloh: 3

Vyřizuje: Kateřina Šmahelová  
Telefon: 466 859 401  
E-mail: katerina.smahelova@mmp.cz

Datum: 20.11.2013

## **Výzva k podání nabídky v rámci zadávání veřejné zakázky malého rozsahu:**

### **Judoklub Pardubice – výměna osvětlení a sádrokarton**

#### **Zadavatel:**

Statutární město Pardubice  
Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice  
IČ: 00274046; DIČ: CZ00274046  
Zastoupené: Ing. Jiřím Čáněm, vedoucím odboru majetku a investic

### **I. Předmět plnění veřejné zakázky malého rozsahu**

Stavební úpravy – výměna svítidel vč. provedení SDK podhledu v prostorech Judoklubu v 2. NP objektu č. 15 v areálu J. Palacha č.p. 324 v Pardubicích.

#### **Specifikace prací:**

- Demontáž stávajícího zařízení
- Ponechání a doplnění stávající kabeláže pro připojení svítidel
- Zapojení obvodů nových a stávajících svítidel
- Zhotovení sádrokartonového podhledu
- Provedení revize elektroinstalace a měření intenzity osvětlení

#### **Specifikace materiálové základny**

Běžný standard používaný na českém trhu. Materiál a jeho použití dle PD bude před zahájením prací písemně odsouhlasen s investorem.

Součástí zakázky jsou také doprava; zařízení staveniště; zednické zapravení a oprava omítek, obkladů a výmalby stavbou dotčených prostor a ploch; ekologická likvidace vybouraného a demontovaného

materiálu; provedení závěrečného úklidu všech prostor dotčených stavbou a vyklizení staveniště; provedení komplexního vyzkoušení zařízení; předložení dokladů o nezávadné likvidaci odpadu a veškerých atestů a certifikátů použitého materiálu; záručních listů; pořízení dokumentace skutečného provedení stavby ve třech výtiscích, pokud dojde ke změnám oproti zadávací dokumentaci.

Jedná se o práce uvedené v číselníku CZ-CPA 41-43.

**Před podáním nabídky je nutné provést prohlídku místa plnění a předmětného objektu.**

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 26. listopadu 2013 v 11:00 hod.

Sraz účastníků prohlídky bude u vstupu do areálu č.p. 324 z ul. J. Palacha v Pardubicích.

Prohlídku zajistí technik odboru majetku a investic MmP - Milan Ujec, tel. 466 859 132, 736 519 080.

**Obchodní a další podmínky:**

- Objednatel (zadavatel) nebude poskytovat dodavateli zálohy.
- Právo na zaplacení předmětu plnění vznikne dodavateli teprve po protokolárním předání a převzetí díla.
- Právo vystavit fakturu vznikne zápisem o předání a převzetí předmětu plnění bez vad a nedodělků podepsaným kompetentními zástupci obou smluvních stran.
- Fakturace bude probíhat dle skutečně provedených prací a na podkladu protokolu o předání a převzetí díla bez vad a nedodělků a vč. požadovaných dokladů potvrzený zástupcem objednatele (zadavatele) a dodavatele.
- Splatnost faktury bude 14 kalendářních dnů od data jejího prokazatelného doručení objednateli (zadavateli).
- Daň z přidané hodnoty bude při fakturaci účtována ve výši dle zákona o DPH v platném znění. Opravovaný objekt je používán k ekonomické činnosti a ve smyslu informace GŘŘ a MFČR ze dne 9. 11. 2011 bude pro výše uvedenou dodávku aplikován režim přenesené daňové povinnosti podle § 92a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. Dodavatel je povinen vystavit za podmínek uvedených v zákoně doklad s náležitostmi dle § 92a odst. 2 zákona o DPH.
- Dodavatel je povinen doručit objednateli daňové doklady nejpozději do 10 dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění.
- Fakturu lze doručit elektronicky na podatelnu MmP na adresu: faktury@mmp.cz
- Platba bude provedena formou bezhotovostního bankovního převodu na účet dodavatele.
- V případě prodlení ze strany dodavatele s kompletním dokončením a předáním předmětu plnění objednateli (zadavateli) ve sjednaném termínu odsouhlaseném ve smlouvě, může objednatel (zadavatel) účtovat dodavateli smluvní pokutu ve výši 1.000,-Kč za každý i započatý kalendářní den prodlení s tím, že tuto smluvní pokutu má objednatel (zadavatel) právo odečíst z částky uvedené v konečné faktuře.
- Bude-li objednatel (zadavatel) v prodlení s úhradou faktury, zaplatí objednatel (zadavatel) dodavateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý i započatý kalendářní den prodlení po termínu splatnosti.
- Práce budou provedeny v rozsahu podle specifikace prací a projektové dokumentace „Výměna svítidel vč. SDK osvětlení“ zpracované 09/2013 projektantem Ing. J. Lněničkou (viz. příloha č. 1 a 2). Ocenění bude provedeno podle přiloženého výkazu výměr (slepý rozpočet viz. příloha č. 3).
- Dodavatel si zajistí samostatné měření potřebných energií nutných pro provedení prací a jejich úhradu u poskytovatele.
- K záměnám materiálů a výrobků oproti poskytnutým podkladům je vždy třeba předchozího písemného souhlasu objednatele (zadavatele).
- Dílo bude provedeno a dokladováno v souladu se všemi právními normami, ČSN (§4 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů v pozdějším znění) přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající

evropské normy, dále stavební technická osvědčení (§3 nařízení vlády č. 163/2002 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na vybrané stavební výrobky).

- Práce mohou být prováděny pouze kvalifikovanými pracovníky a firmami, které se mohou prokázat příslušnou kvalifikací. Doklad o kvalifikaci pracovníků je dodavatel na požádání objednatele (zadavatele) povinen doložit i v průběhu provádění stavby.
- Objednatel (zadavatel) na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací může upřesnit rozsah a způsob provedení prací.
- Požadavkem zadavatele je, aby vítězný dodavatel měl k datu podpisu smlouvy o dílo uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem bude pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem objednateli (zadavateli) či třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti ve výši nejméně 250 tisíc Kč. Kopie pojistné smlouvy nebo kopie pojistného certifikátu bude tvořit přílohu smlouvy s vítězným dodavatelem.
- Dodavatel na sebe přejímá zodpovědnost za škody, způsobené na zhotovovaném díle po celou dobu výstavby tzn. do převzetí předmětu díla objednatel (zadavatelem), stejně tak za škody způsobené svou stavební a jinou činností třetí osobě.
- V případě jakéhokoli narušení či poškození okolních ploch dodavatelem, uvede dodavatel poškozené plochy nejpozději k předání hotového díla do původního stavu, původní stav před zahájením prací dodavatel prokazatelně zdokumentuje.
- Dodavatel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob v prostoru provádění prací. Dodavatel je povinen zajistit bezpečnost práce a provozu podle platných právních předpisů a norem bezpečnostních, hygienických, požárních a ekologických.
- Dodavatel odpovídá za řádnou likvidaci vzniklých odpadů, nejpozději při převjímacím řízení předá zhotovitel objednateli doklad o zajištění likvidace odpadu vzniklého při provádění prací v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb. o odpadech.
- Dodavatel je povinen připravit a doložit u převjímacího řízení všechny doklady požadované objednatel (zadavatelem).

## II. Termín a místo plnění, záruky

Termín zahájení prací: ihned po uzavření smlouvy o dílo a předání staveniště

Požadovaný termín dokončení díla: nejpozději do 2 týdnů od data předání staveniště

DÍLO se považuje za dokončené jeho řádným provedením v rozsahu zadávacích podmínek a vystavené objednávky a předáním objednateli v dohodnutém čase, místě a kvalitě se všemi požadovanými doklady, bez jakýchkoli vad a nedodělků.

Místo plnění: objekt č. 15 v areálu J. Palacha č.p. 324 v Pardubicích.

Požadovaná záruka: minimálně 60 měsíců.

## III. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje v nabídce doložit:

- **příslušné oprávnění k podnikání** (v neověřené kopii),
- **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm uchazeč zapsán (v neověřené kopii),
- **seznam významných zakázek realizovaných uchazečem v posledních pěti letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí;**

Požadavkem zadavatele je doložení min. 3 referenčních zakázek provedených dodavatelem za

posledních pět let a to obdobného charakteru a rozsahu jako je předmět této veřejné zakázky a ve finanční výši min. 150 tisíc Kč bez DPH/zakázka → seznam bude mít formu čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, které bude obsahovat předmět zakázky, název objednatele, IČ objednatele, rozsah předmětu plnění, dobu plnění a dále telefonní kontakt na oprávněnou osobu objednatele.

#### IV. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídka bude obsahovat oceněný položkový rozpočet.

Cenová nabídka bude stanovena jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace a bude obsahovat veškeré práce, dodávky, činnosti a náklady související s realizací.

**Nabídková cena bude uvedena v tomto členění:**

Celková cena díla (bez DPH) ..... ,-- Kč  
DPH 21% ..... ,-- Kč  
**Celková cena díla včetně DPH ..... ,-- Kč**

#### V. Rozsah zpracování nabídky

Součástí nabídky musí být:

1. **identifikační údaje uchazeče** (obchodní jméno, sídlo/místo podnikání, IČ, bankovní spojení, telefonické, faxové a e-mailové spojení, kontaktní osoba uchazeče)
2. **doložení prokázání splnění kvalifikace** (dle čl. III. výzvy k podání nabídky)
3. **nabídková cena** (zpracovaná dle čl. IV. výzvy k podání nabídky)

#### VI. Způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena.

Pořadí nabídek bude sestaveno podle výše nabídkové ceny.

#### VII. Další požadavky zadavatele

1. Nabídka bude zpracována v 1 výtisku, na začátku bude uveden seznam dokumentů v nabídce. Doporučením zadavatele je nabídku svázat či jinak zabezpečit proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh.
2. Nabídky budou přijímány pouze v písemné formě v uzavřených obálkách s označením "Soutěž - neotvírat" s uvedením názvu veřejné zakázky. Na obálce bude uvedena adresa a obálka musí být opatřena na uzavření razítkem, případně podpisem uchazeče, je-li fyzickou osobou, či jeho statutárního zástupce, je-li právnickou osobou.

3. Veškeré písemnosti předkládané v nabídce budou v českém jazyce. Cizojazyčné dokumenty předkládané v nabídce musí obsahovat úředně ověřený překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

## VIII. Místo, lhůta a způsob podávání nabídek

**Nabídka musí být doručena nejpozději do 4. prosince 2013 do 9:00 hodin** (konec lhůty pro podání nabídek) na Odbor majetku a investic Magistrátu města Pardubic, Pernštýnské náměstí 1, Pardubice (1. patro - č. dveří C203a – Ing. Karolína Vopršalová) nebo na podatelnu v budově magistrátu - Pernštýnské náměstí 1, Pardubice; případně zaslána poštou na adresu zadavatele tak, aby byla zadavateli doručena nejpozději do výše uvedeného data a hodiny.

Předem děkujeme za předložení nabídky.

S pozdravem

Ing. Jiří Čáň  
vedoucí odboru  
odbor majetku a investic  
vz. Ing. Karolína Vopršalová

### **Přílohy:**

příloha č. 1 – projektová dokumentace „Výměna svítidel vč. SDK osvětlení“ zpracované 09/2013 projektantem Ing. J. Lněničkou, Pardubice – výkresová část

příloha č. 2 – PD – Technická zpráva

příloha č. 3 - výkaz výměr

**POLOŽKOVÝ ROZPOČET VE FORMÁTU .XLS JE MOŽNO PÍSEMNĚ VYŽÁDAT** na e-mail. adrese:

[katerina.smahelova@mmp.cz](mailto:katerina.smahelova@mmp.cz)

**BUDE ODESLÁN V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ NA ADRESU UVEDENOU ŽADATELEM**