



Pardubice

Magistrát města Pardubic
Kancelář tajemníka | Oddělení hospodářské správy
Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice

Č. jednací: 69864/2013 KT
Č. spisu: SZ_MMP 59870/2013
Počet listů: 5
Počet příloh: 5

Vyřizuje: Bc. Pavlína Chudomská
Telefon: 466 859 561, 730 167 662
Email: pavlina.chudomska@mmp.cz

Datum: 2.12.2013

Výzva k podání nabídky veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „Rámcová smlouva na dodávku obálek s doručenkou“

Zadavatel:

Statutární město Pardubice
Pernštýnské náměstí 1, 530 21 Pardubice
IČ: 00274046, DIČ: CZ00274046.

I. Předmět zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávku, kterou dle §18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, v platném znění, není zadavatel povinen zadávat podle tohoto zákona.

Předmětem tohoto zadávacího řízení je uzavření rámcové smlouvy mezi zadavatelem a jedním uchazečem, přičemž předmětem jednotlivých zakázek na základě rámcové smlouvy bude následující dodávka :

- Obálka s doručenkou, s červeným pruhem, text na obálce dle přílohy č. 3, samolepící s krycí páskou, rozměr 155x217 mm, předpokládaný roční odběr 15.000 ks
- Obálka s doručenkou, s modrým pruhem, text na obálce dle přílohy č. 4, samolepící s krycí páskou, rozměr 155x217 mm, předpokládaný roční odběr 15.000 ks
- Obálka s doručenkou, bez pruhu, text na obálce dle přílohy č. 5, samolepící s krycí páskou, rozměr 155x217 mm, předpokládaný roční odběr 15.000 ks

Rámcová smlouva bude uzavřena s jedním uchazečem na dobu určitou, a to na 2 roky od uzavření smlouvy. Předpokládaná maximální hodnota plnění rámcové smlouvy je stanovena max. na 200.000,- Kč bez DPH za celou dobu trvání rámcové smlouvy.

Plnění bude realizováno na základě aktuálních požadavků zadavatele. Jednotlivé dílčí dodávky budou realizovány v souladu s touto výzvou.

II. Doba plnění

- Zahájení - ihned po uzavření rámcové smlouvy.
- Po dobu 2 let

Nejkratší doba dodání, kterou může zadavatel v rámci plnění dílčích zakázek požadovat je 5 pracovních dnů od potvrzení dílčí objednávky dodavatelem, toto potvrzení objednávky musí být provedeno do 2 pracovních dnů ode dne doručení dodavateli.

III. Místo plnění

Místem plnění předmětu veřejné zakázky bude Magistrát města Pardubic, Pernštýnské náměstí 1, 530 21 Pardubice.

IV. Nabídková cena

Nabídkovou cenou bude celková cena za dodávku 1 kusu požadovaných druhů obálek uvedených v příloze č. 2 „Cenová nabídka“

Nabídková cena bude uchazečem stanovena jako pevná a maximální za poskytované služby a musí obsahovat **veškeré náklady uchazeče na realizaci předmětu veřejné zakázky** (včetně dopravy do místa plnění). Uchazeč uvede nabídkovou cenu v korunách českých.

Nabídková cena bude označena jako nejvýše přípustná a bude zpracována do tabulky jako cena bez DPH, sazba DPH a cena včetně DPH. Zadavatel je plátcem DPH.

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů majících prokazatelný vliv na cenu předmětu plnění. Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být nabídková cena po dobu trvání smlouvy měněna.

V. Požadavky na kvalifikaci dodavatele

Dodavatel musí prokázat splnění požadavků uvedených v příloze č. 1 této výzvy, a to předložením podepsaného čestného prohlášení.

Dodavatel musí prokázat oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, včetně předložení výpisu z obchodního rejstříku, je-li v něm zapsán. Požadované dokumenty mohou být doloženy v prosté kopii.

VI. Požadavky na zpracování nabídky

Listiny prokazující splnění předpokladů dodavatele k plnění veřejné zakázky předloží dodavatel spolu s jejich seznamem a nabídkou **svázané v brožuru** v tomto pořadí:

1. seznam všech dodavatelem předkládaných listin, které tvoří obsah brožury,

2. čestné prohlášení dle přílohy č. 1 této výzvy, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele,
3. oprávnění k podnikání,
4. výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm dodavatel zapsán,
5. nabídková cena, uvedená v příloze č. 2, podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele,
6. návrh smlouvy, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, který je v souladu se zadávacími podmínkami, zejména v souladu s obchodními a platebními podmínkami dle bodu IX. této výzvy,
7. emailovou adresu pro účely komunikace mezi zadavatelem a uchazečem v tomto zadávacím řízení,
8. případné další listiny předkládané dodavatelem.

VII. Lhůta a místo pro podání nabídek

Dodavatel předloží zadavateli svou písemnou nabídku včetně požadovaných dokladů nejpozději do

dne **18.12. 2013, 9.00 hod.**

Nabídka včetně požadovaných dokladů musí být do uvedené doby doručena **Magistrátu města Pardubic, Pernštýnské náměstí 1, 530 21 Pardubice**, a to v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky **„Rámcová smlouva na dodávku obálek s doručenkou“** s uvedením výzvy „Neotvírat“. Na obálce musí být dále uvedena adresa, na niž je případně možné zaslat oznámení o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

VIII. Hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise podle základního hodnotícího kritéria, kterým je **nejnižší nabídková cena**, dle přílohy č. 2.

IX. Obchodní a platební podmínky

- Předmět veřejné zakázky bude realizován na základě jednotlivých objednávek, vystavených zadavatelem jako objednatelem a doručených vybranému uchazeči jako poskytovateli, a to za cenových podmínek uvedených uchazečem v tabulce – cenové nabídce, která je přílohou č. 2 této výzvy. Cenová nabídka bude nedílnou součástí uzavřené smlouvy.
- Objednatel (zadavatel) nebude poskytovat zhotoviteli zálohy.

- Pro fakturaci a placení zboží se smluvní strany dohodly, že právo na zaplacení zboží vznikne zhotoviteli teprve po písemném předání a převzetí dodávky dané objednávkou.
- Splatnost faktury bude 14 kalendářních dnů od data jejího prokazatelného doručení objednateli.
- Daň z přidané hodnoty bude při fakturaci účtována ve výši dle zákona o DPH v platném znění.
- V případě, že faktura nebude mít zákonné náležitosti, je objednatel oprávněn fakturu vrátit k doplnění a může ji uhradit v nové lhůtě splatnosti, která začíná běžet vždy dnem prokazatelného doručení opravené faktury objednateli.
- Platba bude provedena formou bezhotovostního bankovního převodu na účet zhotovitele.
- Fakturu lze doručit elektronicky na podatelnu MmP na adresu: faktury@mmp.cz.
- V případě prodlení ze strany dodavatele s dodáním zboží objednateli ve sjednaném termínu, může objednatel účtovat smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý i započatý kalendářní den prodlení s tím, že tuto smluvní pokutu má objednatel právo odečíst z částky uvedené v konečné faktuře.
- Bude-li objednatel v prodlení s úhradou faktury, zaplatí objednatel zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý i započatý kalendářní den prodlení po termínu splatnosti.
- Prohlášení plátce DPH: Dodavatel prohlašuje, že v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění nebude/není nespolehlivým plátcem. V případě nesplnění této podmínky bude Statutární město Pardubice dodavateli hradit pouze částku ve výši základu daně a DPH bude odvedeno místně příslušnému správci daně dodavatele.

X. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit toto zadávací řízení do doby uzavření smlouvy.

XI. Kontaktní osoby

Bližší informace k této veřejné zakázce poskytne Pavlína Chudomská, odd. hospodářské správy MmP – úsek provozní, tel. 466 859 561, e-mail: pavlina.chudomska@mmp.cz.

XII. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám:

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zaslána a doručena kontaktní osobě prostřednictvím elektronické pošty, případně poštou a to nejpozději do 11.12.2013 14:00 hod. Případné dodatečné informace včetně dotazů a odpovědí budou uveřejněny na webových stránkách zadavatele stejným způsobem jako oznámení o zahájení zadávacího řízení, obeslaní uchazeči budou informováni prostřednictvím e-mailu.

XII. Jiné informace důležité pro podání nabídek

Dodavatelé nemohou navrhnout varianty nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje možnost změny, popř. upravení podmínek ve výzvě nebo v zadávací dokumentaci. O případných změnách, popř. úpravách, budou neprodleně informováni všichni uchazeči formou e-mailu. V případě, že budou výzva a zadávací dokumentace zveřejněny na internetových stránkách zadavatele, budou změny, popř. úpravy zveřejněny stejným způsobem.

Dodavatel je vázán svou nabídkou do 31.1.2014.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o vítězné nabídce ověřit informace uváděné dodavatelem v nabídce.

Zadavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádnou z předložených nabídek, pokud by nedošlo k dohodě na všech podmínkách.

Zadavatel si vyhrazuje právo upravit předložený návrh smlouvy dle právních a obchodních zvyklostí zadavatele.

S pozdravem



Mgr. Jiří Turek
vedoucí odboru Kancelář tajemníka

Statutární město Pardubice
Magistrát města Pardubic
Kancelář tajemníka
Oddělení hospodářské správy
Pernštýnské náměstí 1, 530 21 Pardubice

-7-

Přílohy:

Příloha č. 1 – Čestné prohlášení

Příloha č. 2 – Cenová nabídka

Příloha č. 3 - Vzor obálky s červeným pruhem

Příloha č. 4 - Vzor obálky s modrým pruhem

Příloha č. 5 - Vzor obálky bez pruhu