

Smlouva o dílo

uzavřená podle ust. § 2586 a následujících ustanovení zák. č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník
(dále jen občanský zákoník)

Článek I. Smluvní strany

1. Statutární město Pardubice

se sídlem: Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice
IČ: 00274046 DIČ: CZ 00274046

bankovní spojení: KB Pardubice

číslo účtu: 326561/0100

zastoupené: **Mgr. Zdeňkem Semorádem**, vedoucím Kanceláře primátora
(dále jen objednatel)

a

2. Regionální rozvojová agentura Pardubického kraje

se sídlem: nám. Republiky 12, 530 21 Pardubice

IČ: 69153361 DIČ: CZ69153361

bankovní spojení: ČSOB a. s. pobočka Pardubice

číslo účtu: 154788769/0300

zastoupená: **Ing. Zdenkem Křišťálem**, předsedou výkonné rady a **Richardem Červenkou**,
ředitelem

jako zhotovitel 1

s

GaREP, spol. s r.o.

se sídlem: Náměstí 28. října 3, 602 00 Brno

IČ: 60702672

bankovní spojení: ČSOB a. s. pobočka Brno

číslo účtu: 130268232/0300

zastoupená: **PhDr. Ivou Galvasovou**, ředitelkou a jednatelem

jako zhotovitel 2

(zhotovitel 1 a zhotovitel 2 dále jen zhotovitel)

Článek II.

Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se zavazuje k provedení díla: "Vytvoření dokumentu strategie integrované územní investice pro Hradecko-pardubickou metropolitní oblast", která je definována ve Strategii regionálního rozvoje České republiky pro roky 2014-2020, kterou vydalo Ministerstvo pro místní rozvoj ČR (MMR) (dále též jako „DÍLO“).

Výsledné DÍLO musí obsahovat níže uvedené aktivity, které zhotovitel vypracuje do jednoho uceleného dokumentu:

- Konkrétní vymezení území a jeho základní popis, základní charakteristika (na základě dostupných statistických dat)
- Analýza problémů
 - Vymezení konkrétních problémů, které brání dalšímu rozvoji území na základě socioekonomické analýzy
- Analýza potřeb
 - Vymezení potřeb, které je nutné naplnit, aby mohlo dojít k dalšímu kvalitativnímu rozvoji území
- Zmapování strategií, jejichž realizace se odehrává na území
 - Přehled relevantních strategií, které mají na daném území dopad, aby mohly být jejich cíle zahrnuty do vznikající integrované strategie a nedocházelo k rozporům mezi existujícími strategiemi
- Stanovení cílů a jejich prioritizace
 - Stanovení vize strategie
 - Stanovení strategických a specifických cílů a jejich vzájemné návaznosti
- Návrh konkrétních opatření
 - Definice konkrétních opatření pro naplnění stanovených cílů
- Pracovní verze strategie pro zveřejnění k připomínkám na stránkách „Pracovní skupiny pro udržitelný rozvoj“ (PS zřízená MMR)
- Návrh indikátorů pro jednotlivé cíle
- Vytvoření finančního plánu a indikativního časového harmonogramu
 - Popis způsobu financování a kofinancování jednotlivých opatření
- Základní principy implementace strategie a jejího monitoringu

2. Zhotovitel se zavazuje provést Dílo v souladu s touto smlouvou, dle pokynů objednatele a v souladu s příslušnými právními předpisy.

3. Zhotovitel prohlašuje, že je na základě svých odborných znalostí a zkušeností schopen poskytnout objednateli veškeré služby potřebné pro zpracování DÍLA a je schopen zajistit projednání dílčích kroků s partnery v území, především definování okruhu partnerů a po odsouhlasení objednatelem dále zejména nastavení i samotnou realizaci projednání, získávání a vypořádání připomínek partnerů. Projednávání s partnery se bude prolínat celým procesem zhotovení DÍLA.
4. Zhotovitel bere na vědomí, že kontaktními osobami pro věcné řešení zakázky jsou:

Mgr. Zdeněk Semorád, vedoucí odboru kanceláře primátora, Magistrát města Pardubic, e-mail: Zdenek.Semorad@mmp.cz
Ing. Jiří Svátek, vedoucí odboru rozvoje města, Magistrát města Hradec Králové, e-mail: Jiri.Svatek@mmhk.cz
5. Objednatel se zavazuje řádně provedené DÍLO ve sjednaném termínu převzít a zaplatit zhotoviteli sjednanou cenu dle čl. V. této smlouvy.

Článek III.

Doba plnění

1. Zhotovitel se zavazuje provést DÍLO do 10 týdnů od data uzavření smlouvy o dílo
2. Dílo se považuje za dokončené v okamžiku, kdy je dokončeno řádně bez jakýchkoli vad.
3. Dojde-li v průběhu provádění DÍLA na straně zhotovitele k prodlení v důsledku neočekávaných okolností, které nastaly bez zavinění kteréhokoli z účastníků této smlouvy (vyšší moci), prodlužuje se termín plnění o stejný počet dní, jako tyto okolnosti trvaly. Trvá-li však prodlení zhotovitele déle než 30 dnů, je objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit. Zhotovitel je povinen objednatele informovat, že tyto okolnosti nastaly, a to do 24 hodin od okamžiku, kdy se o jejich existenci dozví, jinak není oprávněn se na tyto okolnosti odvolávat. Vychází-li konec této lhůty na den pracovního klidu či státní svátek, uplyne lhůta nejbližší následující pracovní den.

Článek IV.

Místo plnění

1. Zhotovitel se zavazuje řádně vypracované DÍLO předat objednateli v sídle objednatele, tj. Magistrát města Pardubice, Pernštýnské nám. 1, Pardubice. Rovněž tak služby poskytované v rámci provádění DÍLA dle této smlouvy objednateli je zhotovitel povinen poskytnout objednateli v sídle objednatele, příp. na jiném pracovišti Magistrátu města Pardubice, a to dle požadavku objednatele. DÍLO bude předáno objednateli v počtu 3 tištěných paré a 1 x v el. verzi na CD ve formátu .pdf.

**Článek V.
Cena díla**

1. Smluvní strany se dohodly na níže uvedené ceně za řádné provedení DÍLA dle této smlouvy:

Cena díla bez DPH	518 000,-- Kč
DPH 21%	108 780,-- Kč
Celková cena včetně DPH	626 780,-- Kč

Smluvní strany prohlašují, že tato cena je úplná a nejvýše přípustná, neboť zahrnuje veškeré činnosti a náklady spojené s řádným provedením díla tak, jak je specifikováno v čl. I. této smlouvy.

2. V případě změny sazby DPH bude daň účtována ve výši stanovené zákonem ve znění platném ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

**Článek VI.
Platební podmínky**

1. Smluvní strany se dohodly, že cena DÍLA bude uhrazena po ukončení díla.
2. Cena DÍLA je splatná do 15ti kalendářních dnů od doručení daňového dokladu – faktury, kterou je zhotovitel oprávněn vystavit poté, co objednatel DÍLO na základě podpisu předávacího protokolu sepsaného dle čl. VIII. odst. 4 této smlouvy převezme.
3. Zhotovitel je povinen doručit objednateli daňový doklad nejpozději do 10-ti dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění.
4. Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb. Budou-li údaje na faktuře nesprávné či neúplné, je objednatel oprávněn fakturu do uplynutí termínu její splatnosti vrátit zhotoviteli s označením údaje, který je na faktuře uveden nesprávně či který na faktuře chybí, přičemž vrácením faktury se ruší původní lhůta splatnosti. Zhotovitel bez zbytečného odkladu fakturu opraví či vystaví fakturu novou. Lhůta splatnosti běží ode dne prokazatelného doručení opravené či nové faktury objednateli.
5. Nejedná se o práce v číselníku CZ-CPA 41-43. Objednatel provede úhradu ve splatnosti na bankovní účet zhotovitele uvedený na faktuře za předpokladu, že zhotovitel nebude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění zveřejněn správcem daně jako nespolehlivý plátcce v Registru plátců DPH. Pokud zhotovitel bude zveřejněn správcem daně jako nespolehlivý plátcce, objednatel uhradí zhotoviteli pouze částku bez DPH a DPH bude uhrazeno místně příslušnému správci daně zhotovitele.
6. Objednatel provede úhradu ve splatnosti na bankovní účet zhotovitele uvedený na faktuře za předpokladu, že tento účet bude ke dni platby zveřejněn správcem daně v Registru plátců

DPH. V případě, že tato podmínka nebude splněna, objednatel uhradí pouze částku bez DPH a doplatek bude uhrazen zhotoviteli až po zveřejnění čísla účtu. V případě, že účet nebude zveřejněn po uplynutí lhůty stanovené objednatelem, bude DPH uhrazeno místně příslušnému správci daně zhotovitele.

7. Fakturu lze doručit elektronicky na podatelnu MmP na adresu: faktury@mmp.cz.
8. Platba bude provedena formou bezhotovostního bankovního převodu na účet zhotovitele.
9. Za okamžik úhrady se považuje okamžik odepsání hrazené částky z účtu objednatele.

Článek VII.

Provádění díla a popis prací

1. Zhotovitel se zavazuje k povinnosti seznámit se a následně i plnit podmínky, v rozsahu přiměřeném jeho činností v rámci plnění předmětu díla se specifiky, která jsou obsažena v aktuálním znění Metodického pokynu pro využití integrovaných přístupů (nástrojů) v programovém období 2014–2020, případně jinými dokumenty vydanými MMR, a to i v průběhu realizace zakázky.
2. Zhotovitel zajistí, aby byly postupy vytváření DÍLA v souladu s aktuálně platným Metodickým pokynem pro využití integrovaných přístupů (nástrojů) v programovém období 2014–2020, případně jinými dokumenty vydanými Ministerstvem pro místní rozvoj (dále jen MMR), a to i v průběhu realizace DÍLA. Tyto dokumenty v aktuálním znění předá objednatel zhotoviteli společně s podepsanou smlouvou o DÍLO.
3. Zhotovitel po dohodě s objednatelem zajistí projednání dílčích kroků s partnery v území tak, aby byla splněna podmínka MMR projednání s partnery uvedená ve Výzvě k podávání žádostí o podporu z Operačního programu Technická pomoc.
4. Smluvní strany se zavazují vzájemně úzce spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné k naplnění předmětu a účelu této smlouvy tak, aby DÍLO provedené dle této smlouvy bylo co nejkvalitnější, odpovídající nejnovějším poznatkům v dané oblasti a pro objednatele s ohledem na jeho postavení a potřeby optimální. K dosažení tohoto cíle se zhotovitel zavazuje vyvinout maximální úsilí a využít všech svých odborných znalostí, dovedností a zkušeností.
5. Zhotovitel je povinen během plnění této smlouvy pravidelně objednatele informovat o průběhu provádění DÍLA a seznamovat jej s dílčími výsledky své činnosti; za tím účelem objednatel po dohodě se zhotovitelem svolá koordinační schůzky, které se budou konat v místě předání DÍLA alespoň jedenkrát měsíčně a na nichž je objednatel oprávněn činnost zhotovitele, jakož i dílčí výsledky činnosti zhotovitele připomínkovat, dávat zhotoviteli závazné pokyny vztahující se k plnění této smlouvy a v případě zjištěných nedostatků požadovat po zhotoviteli zjednání nápravy. Zhotovitel je povinen oprávněné požadavky objednatele do DÍLA zapracovat.

Článek VIII.

Předání a převzetí DÍLA

1. Objednatel je povinen DÍLO převzít jen tehdy, je-li provedeno řádně a nevykazuje vady a nedodělky.
2. Zhotovitel je povinen vyzvat objednatele k převzetí DÍLA alespoň 48 hodin před navrhovaným dnem předání a převzetí. Přílohou této výzvy musí být provedené DÍLO, aby se mohl objednatel před převzetím s DÍLEM předběžně seznámit a aby měl lhůtu pro ověření, zda je DÍLO provedeno řádně a nevykazuje zjevné vady či nedodělky.

Oprávněnými zástupci pro převzetí DÍLA jsou :

za objednatele : Mgr. Zdeněk Semorád, vedoucí odboru Kanceláře tajemníka
Magistrátu města Pardubice

za zhotovitele : Richard Červenka, ředitel RRA PK

3. Zjistí-li objednatel, že DÍLO není provedeno řádně nebo že vykazuje vady či nedodělky, sdělí tuto skutečnost zhotoviteli na navrženém dni předání a převzetí, své stanovisko odůvodní (tím nejsou dotčena práva objednatele z vad díla, které objednatel při předběžném seznámení se s dílem neodhalil nebo které vyjdou najevo dodatečně) s tím, že za takové situace není povinen objednatel DÍLO převzít. Zhotovitel je pak oprávněn opětovně vyzvat objednatele k převzetí DÍLA postupem dle odstavce 2 tohoto článku smlouvy až poté, co vyloučené vady, nedodělky i jiné nedostatky DÍLA odstraní.
4. O předání a převzetí DÍLA se smluvní strany zavazují sepsat předávací protokol, který sepiše zhotovitel.

Článek IX.

Odpovědnost za vady DÍLA, záruka za jakost

1. Zhotovitel odpovídá za to, že je DÍLO úplné a způsobilé ke stanovenému účelu a jeho vlastnosti odpovídají této smlouvě.
2. Objednatel uplatní svůj nárok z odpovědnosti za vady bez zbytečného odkladu poté, co existenci vady zjistí, a to písemnou formou, kdy popíše vadu a uvede nárok, který uplatňuje. Zhotovitel je povinen do 48 hodin od doručení oznámení o vadách zaslat objednateli vyjádření. Vychází-li konec této lhůty na den pracovního klidu či státní svátek, uplyne lhůta nejbližší následující pracovní den. Nesplní-li tuto povinnost v této lhůtě, má se za to, že vady a nárok uplatněný objednatelem uznává jako oprávněné.
3. Případnou vadu díla je zhotovitel povinen odstranit nejpozději do dvaceti pracovních dnů ode dne, kdy mu objednatel danou vadu písemně oznámí, nebude-li dohodnuto jinak. Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli k odstranění vady veškerou nezbytnou součinnost.

Neodstraní-li zhotovitel reklamovanou vadu ve stanovené lhůtě, je objednatel oprávněn zajistit odstranění vady sám na náklady zhotovitele. Ocitne-li se zhotovitel v prodlení s odstraněním vady, je povinen objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 0,1% z celkové ceny DÍLA vč. DPH za každý započatý den prodlení.

4. O odstranění vady bude sepsán protokol, který bude podepsán oběma smluvními stranami.
5. V ostatním se odpovědnost zhotovitele za vady DÍLA a nároky objednatele z vad DÍLA řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
6. Na reklamovanou vadu se pohlíží jako na vadu, za kterou zhotovitel odpovídá do doby, než zhotovitel prokáže opak.

Článek X.

Smluvní sankce

1. Smluvní strany jsou povinny k úhradě smluvní pokuty v případech stanovených touto smlouvou.
2. V případě prodlení zhotovitele s předáním bezvadného DÍLA řádně a včas objednateli je jeho zhotovitel povinen zaplatit objednateli pokutu za porušení této své smluvní povinnosti ve výši 3,5% z ceny díla vč. DPH za každý i započatý kalendářní den prodlení po termínu splatnosti. Toto ustanovení se nevztahuje na prodlení, které vzniklo na straně objednatele.
3. Objednatel se zavazuje pro případ prodlení s placením sjednané ceny DÍLA dle článku V. zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,1% z dlužné částky vč. DPH za každý i započatý kalendářní den prodlení po termínu splatnosti.
4. Objednatel je oprávněn na jakýkoli peněžitý nárok zhotovitele vyplývající z této smlouvy započítat jakoukoli pohledávku za zhotovitelem.
5. Odstoupením od smlouvy není dotčen nárok objednatele na úhradu smluvní pokuty.
6. Zaplacení smluvní pokuty se nedotýká nároku na náhradu prokazatelné škody, která smluvní straně z porušení smlouvy vznikne, ve výši, v jaké převyšuje smluvní pokutu.

Článek XI.

Prohlášení zhotovitele

1. Zhotovitel prohlašuje, že vůči jeho majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, není v likvidaci a nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky. Dále prohlašuje, že

odpovědný zástupce zhotovitele nebyl v době posledních tří let disciplinárně potrestán ani pravomocně odsouzen pro trestný čin hospodářský, proti majetku, ani pro trestní čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání zhotovitele.

2. Ukáže-li se prohlášení zhotovitele uvedené v odst. 1 tohoto článku jako nepravdivé, je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,-Kč, dále je v takovém případě objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit.
3. Nastanou-li skutečnosti uvedené v odst. 1 tohoto článku, je objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit.

Článek XII.

Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že závazkový vztah založený touto smlouvou se řídí občanským zákoníkem, zejména jeho ustanoveními upravujícími smlouvu o dílo.
2. Výsledek činnosti, jež je předmětem DÍLA, nesmí zhotovitel bez výlučného svolení objednatele poskytnout jiným osobám než objednateli. Zhotovitel se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dozvěděl v souvislosti s plněním této smlouvy nebo které jsou obsahem této smlouvy, neposkytne třetím osobám, ani je v rozporu s jejich účelem nepoužije pro své potřeby a že zajistí účinným způsobem utajení těchto informací; tento závazek trvá i po provedení díla dle této smlouvy a ukončení účinnosti této smlouvy. V případě porušení kterékoli z těchto povinností je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,-Kč a nahradit veškerou škodu, která by v důsledku porušení této povinnosti objednateli vznikla.
3. Zhotovitel prohlašuje, že si je vědom, že DÍLO provedené na základě této smlouvy bude objednateli sloužit jako podklad pro naplnění účelu této smlouvy, a uděluje proto objednateli bezúplatně a již bez dalšího souhlas s neomezeným užitím díla provedeného na základě této smlouvy k účelům souvisejícím s naplněním účelu této smlouvy, jakož i souhlas s případným dalším zpracováním, úpravami a změnami DÍLA tj. především k jeho rozmnožování, rozšiřování originálu nebo rozmnoženin díla, zveřejňování DÍLA nebo jeho rozmnoženin, případně jeho částí.
4. Zhotovitel je povinen při plnění předmětu této smlouvy o dílo dodržovat Pravidla pro provádění informačních a propagačních opatření (viz. kap. 2.2. Příručky pro žadatele a příjemce v Operačním programu Technická pomoc, dále „PŽP“). Porušení těchto požadavků může vést k nezaplacení sjednané ceny plnění.
5. Zhotovitel je povinen plnit, v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy o dílo, tyto povinnosti:
 - a) Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. zhotovitel je povinen poskytnout požadované informace

a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Zprostředkujícího subjektu, Řídícího orgánu Operačního programu Technická pomoc Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu DÍLA a poskytnout jim součinnost.

- b) Zhotovitel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu, včetně originálů účetních dokladů v souladu s článkem 90 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 minimálně do konce roku 2021. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských právních předpisech, musí být použita pro úschovu tato delší lhůta.
 - c) Po dobu uvedenou v bodě b) je zhotovitel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním smlouvy.
 - d) Každý originál účetního dokladu musí obsahovat informaci, že se jedná o projekt „OPTP 2007-2013“ a registrační číslo projektu.
 - e) Zhotovitel je povinen všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace opatřit vizuální identitou projektů dle Pravidel pro provádění informačních a propagačních opatření (viz kap. 2.2. PŽP).
6. Zhotovitel tímto prohlašuje, že ke dni nabytí účinnosti této smlouvy je seznámen s povinnostmi uvedenými v odst. 4. a 5. tohoto článku. V případě porušení jakékoli z těchto povinností, je objednatel oprávněn uplatnit vůči zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každé jednotlivé porušení a nahradit veškerou škodu, která by v důsledku porušení těchto povinností objednateli vznikla.
7. V případě, že v průběhu plnění smlouvy dojde ke změně těchto povinností a pravidel poskytovatele dotace, je objednatel povinen o této skutečnosti zhotovitele bezodkladně informovat.
8. Objednatel může od této smlouvy odstoupit vedle zákonem vymezených případů a případů výslovně uvedených v této smlouvě rovněž v případě, poruší-li zhotovitel jinou povinnost stanovenou touto smlouvou, a ač na to byl objednatel upozorněn a vyzván ke sjednání nápravy, tuto nápravu v době stanovené objednatel nesjednal. Odstoupení od smlouvy je účinné dnem doručení odstoupení druhé smluvní straně.
9. Zhotovitel nesmí bez předchozího písemného souhlasu objednatel postoupit svá práva (pohledávky) plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
10. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze formou písemných, číslovaných a oběma stranami podepsaných dodatků.
11. Tato smlouva je sepsána ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž každá strana obdrží po dvou vyhotoveních.

12. Tato smlouva byla uzavřena svobodně a vážně, nikoli v tísni za nápadně nevýhodných podmínek, veškerá její ustanovení jsou určitá a smluvním stranám zcela srozumitelná, což smluvní strany stvrzují svými podpisy.
13. Odpověď smluvní strany podle § 1740 odst. 3 občanského zákoníku, s dodatkem nebo odchylkou, není přijetím nabídky na uzavření této smlouvy, ani když podstatně nemění podmínky nabídky.
14. Smluvní strany si sjednávají, že § 564 občanského zákoníku se nepoužije, tzn., měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami. Za písemnou formu pro tento účel nebude výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. Neplatnost smlouvy pro nedodržení formy lze namítnout kdykoliv, a to i když již bylo započato s plněním.

V Pardubicích dne 06-06-2014

V Pardubicích dne

Objednatel

Zhotovitel

Mgr. Zdeněk Semorád
vedoucí Kanceláře primátora

Ing. Zdeněk Kříšťál
předseda výkonné rady RRA PK



REGIONÁLNÍ ROZVOJOVÁ AGENTURA
PARDUBICKÉHO KRAJE
nám. Republiky 12 • 530 21 Pardubice
IČ: 691 53 361

Richard Červenka
ředitel RRA PK



nám. 28. října 3
602 00 Brno
IČ: 60 70 26 72
DIČ: CZ 60 70 26 72

PhDr. Iva Galvasová
ředitelka GaREP, spol. s r.o.

Schváleno: RmP ZmP

č. usn.: 6216/2014 dne 13.5.2014

