

Č. jednací: MmP 50560/2014  
Č. spisu: SZ-MMP 50558/2014 ORS  
Počet listů: 4  
Počet příloh: 0

Vyřizuje: Kateřina Šmahelová  
Telefon: 466 859 401  
E-mail: katerina.smahelova@mmp.cz

Datum: 25.08.2014

## **Výzva k podání nabídky v rámci zadávání veřejné zakázky malého rozsahu:**

### **Tisk image časopisu**

#### **Zadavatel:**

Statutární město Pardubice  
Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice  
IČ: 00274046; DIČ: CZ00274046  
Zastoupené: Mgr. Zdeňkem Semorádem, vedoucím odboru rozvoje a strategie

### **I. Předmět plnění veřejné zakázky malého rozsahu**

Předmětem veřejné zakázky je výroba a dodání časopisu - 1 vydání v počtu 15 tis. ks, s tématem „To jsou Pardubice“ na podkladě fotografií a textu dodaných zadavatelem s níže uvedeným upřesněním.

#### **Specifikace předmětu plnění:**

Formát časopisu: šířka 240mm x výška 285mm

Rozsah: 28 stran + 4 strany obálka

Barva: 4/4

Materiál: 150 MK vnitřní listy, 300 MK obálka

Vazba: V2 PUR lepená, u části výtisků bude ve vazbě použita metoda vrtání 4mm plus přidání silikonového očka na zavěšení (počet - viz. rozpis níže uvedených mutací)

Je požadováno vrtání na jednom místě → 1 díra o průměru 4mm pro přidání 1 očka na zavěšení v levém horním rohu ve vazbě výtisku.

Úprava: 1/0 matné lamino na obálce, UV lak do 20% na obálce

Časopis bude vytištěn v dvojjazyčně (Čj + Aj).

Grafické podklady v elektronické podobě budou dodány vítěznému uchazeči po uzavření smluvního vztahu. Data budou nahrána na FTP tiskárny.

**Vydání časopisu (15 tis. ks) bude vyrobeno ve třech mutacích (1 mutace/5 tis. ks). Jednotlivé mutace se budou lišit obsahem obálky dle inzerenta a dále vazbou:**

- 1. mutace** (celkem 5 000 ks) – bude svázána lepenou vazbou V2 PUR, z toho u 2 000 ks bude použita ve švu metoda vrtání 4mm + přidáno silikonové očko na zavěšení.
- 2. mutace** (celkem 5 000 ks) - bude svázána lepenou vazbou V2 PUR, z toho u 3 000 ks bude použita ve švu metoda vrtání 4mm + přidáno silikonové očko na zavěšení.
- 3. mutace** (celkem 5 000 ks) - pouze V2 PUR vazba (bez vrtání).

**Rozsah zpracování nabídky a další podmínky:**

- Předmět plnění bude dodán podle specifikace prací.
- Zadavatel si vyhrazuje právo být při rozjezdu tisku u stroje a podpisem schválit barevnost a kvalitu tisku.
- Kvalita tisku a případná reklamace tisku bude posuzována dle standardu ISO 12647.
- Objednatel na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací může upřesnit rozsah a způsob provedení prací.
- Veškeré nutné náklady spojené s dodávkou předmětu plnění (např. dopravné, skladné, balné, apod.) budou započteny do nabídkové ceny.
- V případě prodlení dodavatele se splněním povinnosti dokončit dílo a s jeho řádným protokolárním odevzdáním v dohodnutém termínu uvedeném v oddíle II. zadavateli (objednateli) je dodavatel povinen uhradit zadavateli (objednateli) smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý kalendářní den prodlení. Odevzdání a převzetí díla upravuje oddíl II. .
- Zadavatel (objednatel) se zavazuje pro případ prodlení s placením daňových dokladů zaplatit dodavateli úrok z prodlení ve výši 0,1% z dlužné částky za každý i započatý kalendářní den prodlení po termínu splatnosti.

## **II. Termín a místo plnění, záruky**

Termín zahájení plnění – výroba kompletního vydání: **ihned po uzavření smlouvy o dodávce a předání podkladů dodavateli zadavatelem (objednatelem)**

Požadovaný termín ukončení plnění: **dodání vytištěného časopisu v plném nákladu vydání (15 tis. ks) do 2 týdnů od předání podkladů**

Místo plnění (předání) dodávky: **Magistrát města Pardubic, Pernštýnské nám. 1, Pardubice**

## **III. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace**

Zadavatel požaduje v nabídce doložit:

- **příslušné oprávnění k podnikání** (v neověřené kopii),
- **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm uchazeč zapsán (v neověřené kopii),
- **zkušenost s plnobarevným tiskem časopisu, a to s min. dvěma zakázkami o nákladu min. 15 000 ks → seznam alespoň 2 zakázek obdobné specifikace realizovaných uchazečem v posledních třech letech.** Seznam bude mít formu čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, které bude obsahovat předmět zakázky, název objednatele, IČ objednatele, rozsah předmětu plnění, dobu plnění a dále telefonní kontakt na oprávněnou osobu objednatele.

#### IV. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Cenová nabídka bude stanovena jako nejvýše přípustná, platná do 31. 12. 2014 nebo do doby naplnění obchodního vztahu (dodávky) a bude obsahovat veškeré dodávky, služby a náklady související s předmětem plnění veřejné zakázky za výše uvedených podmínek, včetně dodržení kvality dodávek.

**Nabídkovou cenu zpracujte přesně v tomto členění → ke každému řádku uveďte cenu za poptávaný počet dle následujícího rozpisu:**

**Cena za 10 tis. ks výtisků (mutace 3. a část mutace č. 1 a 2) jen vazba V2 PUR bez DPH ..... ,-- Kč**

**Cena za 5 tis. ks výtisků (část mutace č. 1 a 2) - vrtaná s očkem bez DPH ..... ,-- Kč**

**Cena za 1. mutaci (5 tis. ks výtisků – vazba V2 PUR, z toho 2 tis. ks vrtaná s očkem) bez DPH ..... ,-- Kč**

**Cena za 2. mutaci (5 tis. ks výtisků – vazba V2 PUR, z toho 3 tis. ks vrtaná s očkem) bez DPH ..... ,-- Kč**

**Cena za 3. mutaci (5 tis. ks výtisků – pouze vazba V2 PUR) bez DPH ..... ,-- Kč**

**Celková cena za 15 tis. ks výtisků – 1 kompletní vydání mutací 1. – 3. bez DPH ..... ,-- Kč**

**DPH 21% ..... ,-- Kč**

**Celková cena za 15 tis. ks výtisků – 1 kompletní vydání mutací 1. – 3. vč. DPH ..... ,-- Kč**

#### V. Rozsah zpracování nabídky

Součástí nabídky musí být:

1. **identifikační údaje uchazeče** (obchodní jméno, sídlo/místo podnikání, IČ, bankovní spojení, telefonické, faxové a e-mailové spojení, kontaktní osoba uchazeče)
2. **doložení prokázání splnění kvalifikace** (dle čl. III. výzvy k podání nabídky)
3. **nabídková cena** (zpracovaná dle čl. IV. výzvy k podání nabídky)

#### VI. Obchodní podmínky

Objednatel nebude poskytovat dodavateli zálohy.

Právo na zaplacení dodávky vznikne dodavateli teprve po řádném provedení kompletní dodávky a po jejím protokolárním předání a převzetí zadavatelem (objednatelem).

Právo na zaplacení dodávky bude dodavatelem uplatněno vystavením faktury (daňového dokladu) dodavatelem.

Dodavatel bude fakturovat zadavateli (objednateli) celkové množství dodaného zboží v souladu se smlouvou uzavřenou mezi zadavatelem (objednatelem) a dodavatelem tak, že k vystavené faktuře přiloží potvrzené dodací listy oprávněnou osobou zadavatele (objednatele).

Splatnost faktury bude 21 kalendářních dnů od data jejího prokazatelného doručení zadavateli (objednateli).

V případě, že faktura nebude mít zákonné náležitosti, je zadavatel (objednatel) oprávněn fakturu vrátit k doplnění dodavateli a může ji uhradit v nové lhůtě splatnosti, která začíná běžet vždy dnem prokazatelného doručení opravené faktury zadavateli (objednateli).

Platba bude prováděna formou bezhotovostního bankovního převodu na účet dodavatele.

Fakturu lze doručit elektronicky na podatelnu MmP na adresu: faktury@mmp.cz

Za okamžik úhrady se považuje okamžik odepsání hrazené částky z účtu zadavatele (objednatele). Zadavatel (objednatel) provede úhradu ve splatnosti na bankovní účet dodavatele uvedený na faktuře za předpokladu, že dodavatel nebude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění zveřejněný správcem daně jako nespolehlivý plátce v Registru plátců DPH. Pokud dodavatel bude zveřejněný správcem daně jako nespolehlivý plátce, objednatel uhradí dodavateli pouze částku bez DPH a DPH bude uhrazeno místně příslušnému správci daně dodavatele.

## VII. Způsob hodnocení nabídek

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena dílčí části předmětu plnění. Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše nabídkových cen dílčích částí předmětu veřejné nabídky.

## VIII. Další požadavky zadavatele

1. Nabídka bude zpracována v 1 výtisku, na začátku bude uveden seznam dokumentů v nabídce. Doporučením zadavatele je nabídku svázat či jinak zabezpečit proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh.
2. Nabídky budou přijímány pouze v písemné formě v uzavřených obálkách s označením "Soutěž - neotvírat" s uvedením názvu veřejné zakázky. Na obálce bude uvedena adresa a obálka musí být opatřena na uzavření razítkem, případně podpisem uchazeče, je-li fyzickou osobou, či jeho statutárního zástupce, je-li právnickou osobou.
3. Veškeré písemnosti předkládané v nabídce budou v českém jazyce. Cizojazyčné dokumenty předkládané v nabídce musí obsahovat úředně ověřený překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.
4. Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni) je zadavatelem stanovena na 3 měsíce.

## IX. Místo, lhůta a způsob podávání nabídek

**Nabídka musí být doručena nejpozději do 5. září 2014 do 9:00 hodin** (konec lhůty pro podání nabídek) na Odbor rozvoje a strategie Magistrátu města Pardubic, Pernštýnské náměstí 1, Pardubice (1. patro - č. dveří C203a – Ing. Karolína Vopršalová) nebo na podatelnu v budově magistrátu - Pernštýnské náměstí 1, Pardubice; případně zaslána poštou na adresu zadavatele tak, aby byla zadavateli doručena nejpozději do výše uvedeného data a hodiny.

Předem děkujeme za předložení nabídky.

S pozdravem

Mgr. Zdeněk Semorád  
vedoucí odboru  
odbor rozvoje a strategie  
v z. Ing. Karolína Vopršalová