

**Smlouva o poskytování služeb manažera bezpečnosti****1. Smluvní strany****Objednatel:**

**Statutární město Pardubice, Magistrát města Pardubic**

se sídlem v Pardubicích, Pernštýnské náměstí 1, PSČ 530 21,

IČ: 00274046, DIČ: CZ00274046,

bankovní spojení: Komerční banka a.s., Pardubice, číslo účtu: 326561/0100,

zastoupen: Ing. Zdeňkou Malou, vedoucí odboru IT,

dále jen „**SMPardubice**“, nebo „**objednatel**“ na straně jedné a

**poskytovatel:**

**VIAVIS a.s.**

se sídlem v Ostravě, část Ostrava Vítkovice, Obránců Míru 237/35, PSČ 703 00,

zapsán v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě v oddíle B, číslo vložky 2249,

IČ: 25848402, DIČ: CZ25848402,

bankovní spojení: ČSOB, a.s., číslo účtu: 162011618/0300,

jednající: **Ing. Vladimír Lazecký**, předseda představenstva,

dále jen „**VIAVIS**“, nebo „**poskytovatel**“ na straně druhé

**sjednali uvedeného dne, měsíce a roku, za použití ust. § 536 a násl. Obchodního zákoníku, tuto smlouvu takto:**

## 2. Předmět a účel smlouvy

- 2.1. Předmětem této smlouvy je závazkový vztah mezi stranami této smlouvy, spočívající v závazku poskytovatele poskytovat řádně s odbornou péčí, v požadované kvalitě, rozsahu a včas níže specifikované služby pro objednatele a v závazku objednatele zaplatit poskytovateli cenu za poskytnuté služby ve výši a za podmínek dohodnutých v této smlouvě.
- Účelem této smlouvy je upravení tohoto závazkového vztahu v souladu s vůlí stran a obecně závaznými právními předpisy, zejména ObchZ.
- 2.2. Účelem této smlouvy je upravení tohoto závazkového vztahu v souladu s vůlí stran a obecně závaznými právními předpisy, zejména ObchZ.
- 2.3. Předmětem plnění dle této smlouvy je poskytování služeb manažera bezpečnosti informací objednateli, dále jen „**služby**“ nebo „**předmět plnění**“, a to v oblastech:
- 2.3.1. Organizačního a metodického řízení bezpečnosti informací.
  - 2.3.2. Definování pravidel pro řízení bezpečnosti informací společně s vlastníky procesů a informací a správcem bezpečnosti informací objednatele.
  - 2.3.3. Vytváření povědomí o bezpečnosti a působení jako poradce vedení ve věcech bezpečnosti informací.
  - 2.3.4. Poskytování součinnosti při řešení bezpečnostních incidentů.
  - 2.3.5. Poskytování součinnosti při řízení a koordinaci třetích stran v rámci plnění jejich smluvních závazků pro objednatele, a to v oblasti bezpečnosti informací.
  - 2.3.6. Vypracování návrhů metodických materiálů, bezpečnostních politik a směrnic v oblasti systému managementu bezpečnosti informací.
  - 2.3.7. Poskytování konzultací na místě u objednatele. Smluvní strany sjednávají, že nejmenší časový objem konzultace na místě činí čtyři hodiny.
  - 2.3.8. Poskytování krátkých telefonických konzultací vztahující se k předmětu této smlouvy, a to v rozsahu **od 8.00 do 16.00, v pracovní dny, na tel. čísle: +420 595 174 250.**

2.4. Smluvní strany sjednávají plnění předmětu smlouvy po dílčích částech, přičemž dílčím plněním se rozumí plnění poskytnuté v rámci kalendářního čtvrtletí. Smluvní strany sjednávají rozsah dílčího plnění pro kalendářní čtvrtletí roku 2013 takto:

2.4.1. Plnění poskytnuté poskytovatelem objednateli ve druhém a třetím čtvrtletí roku 2013 vždy v rozsahu 32 hodin jednoho pracovníka poskytovatele pro každé toto čtvrtletí.

2.4.2. Plnění poskytnuté ve čtvrtém kalendářním čtvrtletí roku 2013 v rozsahu 48 hodin jednoho pracovníka poskytovatele.

2.4.3. Smluvní strany mohou po dohodě upravit rozsah plnění harmonogramem plnění, ovšem tak, aby celkový objem hodin poskytovatele pro daný kalendářní rok 2013 byl **112** hodin.

2.5. Plnění předmětu smlouvy nad rámec smlouveného rozsahu, dle odstavce 2.4. této smlouvy, jsou služby poskytované na vyžádání objednatele. Pro tento případ smluvní strany sjednávají tento kontraktační postup:

2.5.1. Plnění předmětu smlouvy písemně, způsobem sjednaným touto smlouvou, vyžádá oprávněná osoba objednatele. Seznam oprávněných osob je uveden v příloze číslo 1 této smlouvy.

2.5.2. Poskytovatel se zavazuje způsobem sjednaným touto smlouvou reagovat, a to nejpozději do 3 pracovních dnů návrhem termínu plnění, rozsahu pracnosti a ceny tohoto dílčího plnění předmětu smlouvy.

2.5.3. Dílčí plnění předmětu smlouvy započne okamžikem, kdy osoba jednající za objednatele vystaví na dané dílčí plnění objednávku, čímž vyjádří souhlas s termínem a cenou tohoto dílčího plnění předmětu smlouvy.

2.5.4. Dílčí plnění, které bude v souladu s touto smlouvou řádně, včas a bez vad poskytovatelem splněno, bude předáno objednateli, který toto předání stvrdí podpisem akceptačního protokolu. Den podpisu akceptačního protokolu oprávněným zástupcem objednatele je dnem zdanitelného plnění s právem poskytovatele vystavit daňový doklad - fakturu.

2.6. Vlastnosti předmětu plnění:

2.6.1. Předmět plnění bude v souladu se standardy ČSN ISO/IEC 27001, ČSN ISO/IEC TR 13335 a ČSN ISO/IEC 17799 a bude respektovat jejich doporučení.

2.6.2. Metodické materiály budou odpovídat požadavkům zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a zákona č. 365/2000 Sb., o ISVS ve znění následných novelizací platných ke dni účinnosti této smlouvy.

### 3. Doba, způsob a místo plnění

3.1. Plnění předmětu smlouvy bude zahájeno dnem účinnosti této smlouvy. Poskytovatel je povinen provést předmět smlouvy na svůj náklad a své nebezpečí ve sjednané době, rozsahu a kvalitě. Poskytovatel není v prodlení s plněním předmětu smlouvy, chybí-li potřebná součinnost k plnění ze strany objednatele, kterou si poskytovatel, v souladu s touto smlouvou, vyžádal.

3.2. **Místo plnění - na adrese: Pernštýnské náměstí 1, Pardubice, PSČ 530 21.**

3.3. Sjedná se, že poskytovatel splní svou povinnost řádným a včasným provedením dílčího plnění a jeho odevzdáním objednateli. Pokud objednatel bezdůvodně nepřevzme předmět smlouvy nebo se k převzetí předmětu smlouvy nedostaví, a to přesto, že poskytovatel předmět smlouvy v souladu s touto smlouvou provedl, je závazek provést předmět smlouvy splněn třetím dnem po uplynutí dne předání. K převzetí předmětu plnění vyzve poskytovatel objednatele písemně, nebude-li v konkrétním případě později smluvními stranami dohodnuto jinak.

### 4. Cena a platební podmínky

4.1. Cena za jednotlivá dílčí plnění v rámci kalendářních čtvrtletí roku 2013 dle čl. 2, odst. 2.4. je sjednána **ve výši 44.000 Kč bez DPH za plnění poskytnutá ve druhém kalendářním čtvrtletí roku 2013, 44.000 Kč za plnění poskytnutá ve třetím kalendářním čtvrtletí a 66.000 Kč za plnění poskytnutá ve čtvrtém kalendářním čtvrtletí roku 2013.**

4.2. Dílčí plnění na vyžádání, dle čl. 2, odst. 2.5. této smlouvy, činí **1.500 Kč bez DPH**, slovy tisícpětset korun českých, **za jednu odpracovanou hodinu jednoho pracovníka poskytovatele.**

- 4.3. V uvedené ceně nejsou zahrnuty cestovní náklady, které poskytovateli vzniknou, bude-li objednatelem požadováno plnění předmětu smlouvy nebo jeho části v jiném místě, než je uvedeno v této smlouvě. Cena neobsahuje daň z přidané hodnoty, která bude účtována na základě platných právních předpisů v den fakturace. Faktura musí obsahovat veškeré zákonné náležitosti daňového dokladu.
- 4.4. Platba bude provedena formou bezhotovostního bankovního převodu na účet poskytovatele.
- 4.5. V případě, že faktura vystavená poskytovatelem bude obsahovat neúplné nebo nesprávné údaje nebo nebude obsahovat všechny zákonné náležitosti, je objednatel oprávněn fakturu vrátit do termínu její splatnosti. Poskytovatel podle charakteru nedostatků fakturu opraví nebo vystaví novou. Vrácením faktury se ruší původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne prokazatelného doručení opravené faktury objednateli.
- 4.6. Fakturu lze doručit elektronicky na podatelnu MmP na adresu: faktury@mmp.cz.
- 4.7. Cena předmětu smlouvy spolu s DPH v zákonné výši bude poskytovatelem objednateli účtována vždy k poslednímu dni kalendářního čtvrtletí fakturou s náležitostmi daňového dokladu **se splatností do 14 dnů ode dne prokazatelného doručení faktury objednateli.**
- 4.8. Závazek zaplatit cenu je splněn okamžikem připsání vyúčtované peněžní částky na účet poskytovatele.

## 5. Práva a povinnosti poskytovatele

- 5.1. Poskytovatel se zavazuje dodržovat tento způsob komunikace k dosažení účelu této smlouvy:
- 5.1.1. Písemný styk faxem na faxové číslo +420 466 859 290 nebo e-mailem na adresy David.Bakrlik@mmp.cz. Tím je dodržen požadavek písemné formy, s výjimkou případů, kdy jinak kogentně stanoví zákon a s výjimkou textů veškerých smluvních ujednání mezi smluvními stranami, včetně jejich změn, kde pro zachování požadavku písemné formy je zapotřebí vlastnoručních podpisů oprávněných osob smluvních stran na listině, nebude-li později dohodnuta elektronická komunikace i pro tyto případy a s výjimkou skutečností, které podléhají utajení dle zákona č. 412/2005 Sb.

5.1.2. Provedení záznamu v systému helpdesk poskytovatele na adrese

<https://helpdesk.viavis.cz> oprávněnou osobou objednatele. Poskytovatel se zavazuje bez zbytečného prodlení po podpisu této smlouvy zpřístupnit systém helpdesk pověřené osobě objednatele.

5.1.3. Operativní schůzky smluvních stran, konané dle jejich operativní potřeby na vyžádání jedné ze smluvních stran.

5.2. Poskytovatel odpovídá objednateli za to, že vlastnosti předmětu smlouvy budou vykazovat kritéria sjednaná touto smlouvou, že jím poskytované služby v rámci této smlouvy budou uskutečňovány s odbornou péčí, v souladu s podnikatelským oprávněním poskytovatele a zaručuje, že předmět smlouvy bude plněn řádně, tedy nejméně v kvalitě odpovídající obecně uznávaným standardům v České republice.

5.3. Poskytovatel odpovídá objednateli za škodu, kterou objednateli svou činností prokazatelně způsobil a za škody na majetku objednatele, eventuálně třetích osob, vzniklé prokazatelně protiprávním jednáním poskytovatele, jeho zaměstnanců nebo jím pověřených osob.

5.4. Poskytovatel odpovídá objednateli za dodržování vnitřních pokynů a směrnic objednatele, stanovících provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu pracovníků v prostorách, zařízeních a pracovištích objednatele. Objednatel zajistí seznámení pověřených osob poskytovatele s těmito předpisy a provede o tom záznam v dokumentaci, uložené u bezpečnostního technika objednatele.

## 6. Práva a povinnosti objednatele

6.1. Objednatel je povinen předat poskytovateli před zahájením prací a v průběhu provádění předmětu smlouvy dle této smlouvy podklady, popř. materiály nezbytné pro provedení předmětu smlouvy, které si poskytovatel vyžádá, a to bez faktických a právních vad, jež by znemožňovaly nebo ztěžovaly plnění této smlouvy.

6.2. Objednatel se zavazuje spolupracovat při provádění předmětu díla dohodnutým způsobem, předmět díla převzít a zaplatit jeho cenu způsobem, ve výši a za podmínek sjednaných v této smlouvě.

6.3. Objednatel se zavazuje v rámci součinnosti na zhotovení projektu pověřit své vybrané zaměstnance kooperací s poskytovatelem.

6.4. Objednatel se zavazuje dodržovat tento způsob komunikace k dosažení účelu smlouvy:

6.4.1. Písemný styk faxem na faxové číslo +420 595 174 251 nebo e-mailem na adresu

[sec@viavis.cz](mailto:sec@viavis.cz). Tím je dodržen požadavek písemné formy, s výjimkou případů, kdy jinak kogentně stanoví zákon a s výjimkou textů veškerých smluvních ujednání mezi smluvními stranami, včetně jejich změn, kde pro zachování požadavku písemné formy je zapotřebí vlastnoručních podpisů oprávněných osob smluvních stran na listině, nebude-li později dohodnuta elektronická komunikace i pro tyto případy, s výjimkou požadavku písemné formy v případě textu smlouvy nebo jejích změn.

6.4.2. Operativní schůzky smluvních stran, konané dle jejich operativní potřeby.

6.5. Pro realizaci předmětu smlouvy se objednatel zavazuje k poskytnutí součinnosti poskytovateli, podle požadavků poskytovatele, předaných písemně objednateli.

6.6. Objednatel umožní pověřeným zaměstnancům poskytovatele po předchozím souhlasu a v doprovodu s pověřeným zaměstnancem objednatele přístup do svých objektů a k informačnímu systému, dále pak v mezích platné právní úpravy po dohodě smluvních stran poskytne veškeré informace nezbytně nutné ke splnění předmětu smlouvy. Poskytovatel zavazuje po ukončení smluvního vztahu dle této smlouvy objednateli vrátit bez zbytečného odkladu vše, co z jeho majetku použil při plnění této smlouvy. Zaměstnanci poskytovatele s právem přístupu dle tohoto ujednání jsou uvedeni v příloze č. 1 této smlouvy.

6.7. Objednatel není oprávněn poskytnout předmět plnění nebo jeho část třetím stranám bez souhlasu poskytovatele.

## **7. Odpovědnost za vady - záruka za jakost**

7.1. Poskytovatel poskytuje záruku, že plnění předmětu této smlouvy bude provedeno v souladu se standardy a podmínkami, které jsou definovány touto smlouvou, tedy že předmět plnění bude úplný, prost vad a bude plnit účel, ke kterému byl objednatelem objednán. Vadou předmětu plnění pro účely této smlouvy se rozumí rozpor mezi touto smlouvou sjednanými podmínkami a skutečným stavem. Poskytovatel odpovídá za takto specifikované vady, které má předmět plnění v době jeho předání objednateli. Poskytovatel neodpovídá za rozpor mezi vlastnostmi předmětu plnění a standardy a zákony, které budou novelizovány a vstoupí v platnost po předání předmětu plnění objednateli.

- 7.2. Záruční doba činí **12 měsíců** a počíná běžet ode dne předání a převzetí bezvadného plnění ve smyslu článku 2 této smlouvy.
- 7.3. Poskytovatel odpovídá za vady, které má předmět plnění v době jeho předání objednateli, jestliže byly způsobeny prokazatelným porušením povinností poskytovatele dle této smlouvy.
- 7.4. Poskytovatel neodpovídá za vady způsobené dodržáním nevhodného pokynu daného mu objednatelem, jestliže na nevhodnost pokynu poskytovatel objednatel upozornil a ten na jeho dodržení trval nebo jestliže poskytovatel nemohl nevhodnost pokynu zjistit.
- 7.5. S ohledem na specifický charakter předmětu plnění této smlouvy vylučují smluvní strany touto smlouvou použití dispozitivní úpravy odpovědnosti za vady a nároků z odpovědnosti za vady, jak je upravuje obchodní zákoník, pokud není v této smlouvě stanoveno jinak. Smluvní strany se výslovně dohodly, že v případě vady předmětu plnění, kterou objednatel uplatní v záruční době, má objednatel právo požadovat na poskytovateli toliko její bezplatné odstranění opravou, pokud se smluvní strany později nedohodnou jinak.
- 7.6. Vada a uplatnění nároku na její odstranění opravou musí být oznámena (reklamována) objednatelem poskytovateli v záruční době, písemně a bez zbytečného odkladu po jejím zjištění. Písemná reklamační žádost musí obsahovat zejména:
- 7.6.1. Popis vady a určení jak se projevuje,
  - 7.6.2. datum reklamační žádosti,
  - 7.6.3. požadavek bezplatného odstranění vady opravou - reklamační nárok.
- 7.7. Poskytovatel se zavazuje odstranit opravou případné vady předmětu plnění bez zbytečného odkladu od její reklamování v záruční době objednatelem. O vyřízení reklamační žádosti sepsají smluvní strany písemný zápis, který obě smluvní strany podepíší.
- 7.8. Objednatel se zavazuje zajistit uchování předmětu plnění, v němž se vada projevuje v původním stavu do vyřízení reklamační žádosti a zavazuje se umožnit poskytovateli nebo jím určené třetí osobě prověření existence vad. Poskytovatel, stejně jako objednatel, se zavazuje určit osobu k vyřízení reklamačního případu bez zbytečného odkladu po uplatnění reklamační žádosti. Náklady reklamačního případu nese poskytovatel pouze v případě oprávněné reklamační žádosti. Poskytovatel je povinen v návaznosti na objednatelem uplatněnou vadu zahájit práce na



odstranění zjištěné vady, a to i v případě, že svoji odpovědnost za takto uplatněnou vadu neuzná.

- 7.9. Záruční doba se prodlužuje o dobu potřebnou k odstranění zjištěné záruční vady.
- 7.10. Odpovědnost poskytovatele za vady, na něž se vztahuje záruka za jakost, nevzniká v případech stanovených v § 431 a násl. obchodního zákoníku.
- 7.11. I reklamáce odeslaná objednatelem v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou.
- 7.12. Jestliže poskytovatel neodstraní vadu ve stanoveném termínu, má objednatel právo odstranit vadu prostřednictvím jiné právnické nebo fyzické osoby na náklady poskytovatele.

## 8. Ochrana informací

- 8.1. Výsledkem nebo součástí zhotovení předmětu plnění dle této smlouvy je výsledek, který je chráněn právem z duševního vlastnictví, objednatel oprávněn jej využívat jen k účelu a způsobem vyplývajícím z této smlouvy. Pro další využití je povinen uzavřít s poskytovatelem příslušnou licenční smlouvu.
- 8.2. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění této smlouvy může získat poskytovatel přístup k důvěrným informacím objednatele.
- 8.3. Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně jinak, považují se za důvěrné všechny informace objednatele, které tak objednatel výslovně písemně označí.
- 8.4. Za důvěrné se nepovažují informace, které:
  - 8.4.1. se staly veřejně známými, aniž by to zavinil úmyslně či nedbalostí poskytovatel,
  - 8.4.2. měl poskytovatel legálně k dispozici před uzavřením této smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací,
  - 8.4.3. jsou výsledkem postupu, při kterém k nim poskytovatel dospěje nezávisle a je to schopen doložit svými záznamy nebo důvěrnými informacemi třetí strany,
  - 8.4.4. po podpisu této smlouvy poskytne poskytovateli třetí osoba, jež takové informace přitom nezíská přímo ani nepřímo od objednatele.

- 8.5. Poskytovatel se zavazuje, s výjimkou plnění této smlouvy, udržet v tajnosti a bez předchozího písemného souhlasu objednatele nešířit žádným způsobem důvěrné informace objednatele, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli splnit účel této smlouvy. Zároveň se poskytovatel zavazuje nepoužít důvěrné informace objednatele jinak než za účelem plnění této smlouvy. Důvěrné informace objednatele zůstávají jeho výhradním vlastnictvím a poskytovatel vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o jeho vlastní důvěrné informace.
- 8.6. Ustanovení tohoto článku (jeho platnost a účinnost) není dotčeno ukončením účinnosti této smlouvy z jakéhokoliv důvodu a jeho účinnost skončí nejdříve 5 (pět) let po ukončení účinnosti této smlouvy.

## 9. Smluvní pokuty a úroky z prodlení

- 9.1. Poskytovatel se zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny opožděného dílčího plnění za každý i započatý kalendářní den prodlení s provedením dílčího plnění. Zaplacení pokuty nezbavuje poskytovatele povinnosti uhradit objednateli případnou škodu.
- 9.2. Pro případ prodlení objednatele se zaplacením vyúčtované ceny-daňového dokladu je poskytovatel oprávněn účtovat objednateli smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý kalendářní den prodlení po termínu splatnosti a objednatel se zavazuje tento smluvní úrok z prodlení poskytovateli zaplatit.
- 9.3. V případě prokazatelného porušení ustanovení článku 8 odst. 8.5. této smlouvy poskytovatelem se sjednává smluvní pokuta **ve výši 50.000 Kč** (slovy: padesáttisíc korun českých), kterou je povinen zaplatit poskytovatel objednateli za každý jednotlivý případ porušení uvedené povinnosti. Zaplacení pokuty nezbavuje poskytovatele povinnosti uhradit objednateli případnou škodu.
- 9.4. Každá ze smluvních stran je oprávněna požadovat náhradu škody i v případě, že se jedná o porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta. Nárok na zaplacení sjednané smluvní pokuty vzniká v případě každého jednotlivého porušení povinnosti. Smluvní pokuta

je splatná do 30 (třiceti) kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení písemné výzvy oprávněné smluvní strany k jejímu uhrazení povinné smluvní straně.

- 9.5. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí nejvyššího úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci případně vzniklých škod.
- 9.6. Smluvní strany nesou odpovědnost za způsobenou škodu podle platných, obecně závazných právních předpisů a této smlouvy. Náhrada škody se řídí ustanoveními obchodního zákoníku.
- 9.7. Žádná ze smluvních stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku chybného zadání, které obdržela od druhé smluvní strany. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené prodlením s plněním závazků druhou smluvní stranou.
- 9.8. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vznik okolností vylučujících odpovědnost, ve smyslu jejich vymezení obchodním zákoníkem, které brání řádnému plnění této smlouvy.
- 9.9. S přihlédnutím k ust. § 379 obchodního zákoníku konstatují obě smluvní strany na základě vzájemné dohody, že celková úhrnná předvídatelná škoda, jež by mohla vzniknout, v souvislosti s plněním této smlouvy, může činit nejvýše částku ve výši ceny dílčího plnění dle této smlouvy, z něhož škoda vznikla.

## 10. Doba trvání smlouvy a odstoupení od smlouvy

- 10.1. Smlouva je sjednána **na dobu do 31.12.2013**.
- 10.2. Od smlouvy lze odstoupit pouze v případech a způsobem, který stanoví zákon a tato smlouva.
- 10.3. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit ihned od této smlouvy v souladu s ust. § 345 Obchodního zákoníku, tedy pokud druhá smluvní strana porušila tuto smlouvu podstatným způsobem a jestliže oprávněná smluvní strana oznámí odstoupení písemně porušující straně bez zbytečného odkladu poté, kdy se o tomto porušení dověděla.
- 10.4. Podstatným porušením této smlouvy ze strany poskytovatele se vedle obecné formulace Obchodního zákoníku rozumí zejména:
- 10.4.1. Odtajnění skutečností tvořících obchodní tajemství objednatele poskytovatelem,

10.4.2. opakované poskytování nekvalitních prací a služeb, na které byl poskytovatel opakovaně, nejméně dvakrát, bezvýsledně písemně upozorněn.

10.5. Podstatným porušením této smlouvy ze strany objednatele se vedle obecné formulace Obchodního zákoníku rozumí:

10.5.1. Prodlení s placením smluvní ceny nebo její části a to prodlení v případě, kdy prodlení trvalo déle než jeden kalendářní měsíc.

10.6. Pro nepodstatné porušení smlouvy může druhá strana odstoupit, nesplní-li porušující strana svou smluvní povinnost ani v dodatečně přiměřené lhůtě, která jí byla poskytnuta a to postupem dle § 346 Obchodního zákoníku, přičemž tato lhůta k odstranění nedostatků nesmí být kratší než 14 kalendářních dnů.

## 11. Ostatní a závěrečná ujednání

11.1. Obě smluvní strany se zavazují nezveřejňovat znalosti a informace z oblasti činnosti druhé smluvní strany, a to jak během trvání smlouvy, tak i po jejím skončení, pod sankcí náhrady škody.

11.2. Případné spory obou stran se budou řešit přednostně dohodou.

11.3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními Obchodního zákoníku a platným českým právem a tímto se budou řídit i důsledky porušení smluvních povinností.

11.4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami.

11.5. Tato smlouva je vypracována ve 2 vyhotoveních rovné právní síly, z nichž každá strana obdrží po jednom z nich a je ji možno měnit pouze písemnými dodatky, signovanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

11.6. Účastníci smlouvy si tuto přečetli, prohlašují, že smlouvě rozumí, že byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy pod každý list této smlouvy, a to i jako deklaraci svých platných jednatelských oprávnění.

11.7. Přílohy smlouvy:

11.7.1. Příloha číslo 1: Seznam oprávněných zaměstnanců objednatele a poskytovatele

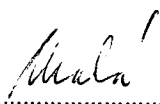
11.8. Všechny přílohy k této smlouvě, takto označené, jsou její nedílnou součástí. V případě, že příloha k této smlouvě mění tuto smlouvu, vyžaduje se pro její přijetí dohodnutý kontrakční postup včetně signování všech stran přílohy oprávněnými osobami objednatele i poskytovatele.

Za objednatele:

V Pardubicích dne: 15.3.2013

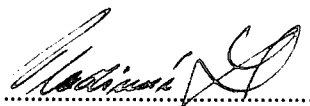
Za poskytovatele:

V Ostravě dne: 08.03.2013



**Ing. Zdeňka Malá**  
vedoucí odboru IT





**Ing. Vladimír Lazecký**  
Předseda představenstva společnosti

  
DIČ: CZ2584402  
IČ: 25848402  
Obránců Míru 237/35  
703 00 Ostrava-Vítkovice ⑥

Schváleno: RmP  
č. usn.: 4044/2013

ZmP  
dne 26.2.2013



**Příloha č. 1 ke smlouvě uzavřené mezi Statutárním městem Pardubice a  
VIAVIS a.s.**

**Seznam oprávněných zaměstnanců objednatele a poskytovatele**

**Seznam oprávněných zaměstnanců objednatele:**

**Ing. Michal Král**, vedoucí oddělení strategie a IT služeb

tel: +420 466 859 316, mobil: +420 736 519 012, e-mail: [michal.kral@mmp.cz](mailto:michal.kral@mmp.cz)

**Bc. David Bakrlík**, vedoucí oddělení technické podpory

tel: +420 466 859 200, mobil: +420 736 519 011, e-mail: [david.bakrlík@mmp.cz](mailto:david.bakrlík@mmp.cz)

**Seznam oprávněných zaměstnanců poskytovatele:**

**Ing. Martin Dušek**, technický ředitel

tel: +420 595 174 254, mobil: +420 604 297 797, e-mail: [martin.dusek@viavis.cz](mailto:martin.dusek@viavis.cz)

Osvědčení fyzické osoby NBÚ pro stupeň utajení DŮVĚRNÉ

**Mgr. Jiří Bartoš**, konzultant

tel: +420 595 174 965, mobil: +420 733 142 886, e-mail: [jiri.bartos@viavis.cz](mailto:jiri.bartos@viavis.cz)

Osvědčení fyzické osoby pro stupeň utajení VYHRAZENÉ, režim seznámení

**Mgr. Tereza Kadulová**, konzultant

Tel.: + 420 595 174 967, mobil: +420 604 297 791, e-mail: [tereza.kadulova@viavis.cz](mailto:tereza.kadulova@viavis.cz)

Osvědčení fyzické osoby pro stupeň utajení VYHRAZENÉ, režim seznámení