

Výzva k podání nabídky a prokázání splnění kvalifikace na veřejnou zakázku malého rozsahu VŘ 4/2015 „Projektová dokumentace – Rekonstrukce chodníku ul. Havlíčkova“

zadávanou podle ustanovení § 6 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále též „ZVZ“), a podle směrnice č. 12/2014 – Zadávací řád veřejných zakázek jako veřejná zakázka malého rozsahu kategorie III.

1) Identifikační údaje zadavatele:

Název: Statutární město Pardubice – Městský obvod Pardubice I
zastoupený starostou městského obvodu Ing. arch. Jaroslavem Menšíkem

Sídlo: Pardubice 530 02, U Divadla 828

IČ: 00274046,

DIČ: CZ00274046

Profil zadavatele: <http://www.vzmp.cz>

Zadavatel si Vás dovoluje vyzvat k podání nabídky na realizaci veřejné zakázky malého rozsahu na zpracování „**Projektová dokumentace – rekonstrukce chodníku ul. Havlíčkova**“.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této výzvě a v zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných dodatků k této zadávací dokumentaci. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Údaje uvedené ve výzvě, resp. v zadávacích podmínkách, vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je uchazeč povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

2) Předmět veřejné zakázky:

Zhotovení projektové dokumentace ve stupni DSP+inženýrská činnost a PDPS v 6 vyhotoveních tištěné podoby a v elektronické podobě (ve formátu dwg a pdf).



Povrch chodníku bude proveden ze zámkové dlažby shodné s dlažbou použitou v parku nám. Čs. legií. Chodník bude zrekonstruován až po opravě plynovodu, kterou provádí společnost GASCO spol. s r.o. Zhotovitel v projektu zohlední aktuální stav chodníku po opravě plynovodu.

Předpokládaná hodnota předmětu zakázky činí 50.000,- Kč bez DPH.

3) Doba plnění:

Zahájení: po uzavření smlouvy o dílo (předpoklad 2/2015)

Termín dokončení: do 30. 6. 2015

4) Místo a lhůta pro podání nabídek:

Poštou se nabídka podává na adresu zadavatele na adresu: Statutární město Pardubice – městský obvod Pardubice I, Pardubice, U Divadla 828, PSČ 530 02. Osobně se nabídka podává na sekretariátu starosty a tajemnice v sídle zadavatele v pracovních dnech od 9 do 11:30 hodin a od 12:30 do 14:30 hodin.

Konec lhůty pro podání nabídek na veřejnou zakázku je dne

4. 2. 2015 ve 13.00 hodin.

Nabídka musí být zadavateli doručena (nikoliv tedy pouze podána k poštovní přepravě) do konce lhůty pro podání nabídek. Nabídky, které budou zadavateli doručeny po uplynutí této lhůty, zadavatel nebude posuzovat a hodnotit.

5) Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou zahrnuty v návrhu smlouvy o dílo, která je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Obsah smlouvy může uchazeč doplnit pouze ve vyznačených částech. Uchazeč není oprávněn provádět jiné obsahové změny textu smlouvy.

Návrh smlouvy o dílo musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče, případně osobou uchazeče zastupující. Uchazeč je poté povinen podepsaný návrh smlouvy o dílo učinit nedílnou součástí své nabídky. Pokud nebude podepsaný návrh smlouvy o dílo součástí předkládané nabídky uchazeče, zadavatel nabídku vyloučí a hodnotící komise k ní dále nebude nikterak přihlížet.

6) Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou je cena za splnění celého předmětu veřejné zakázky dle zadávacích podmínek bez daně z přidané hodnoty. Nabídková cena bude uvedena v korunách českých.

Nabídková cena bude uvedena v tomto členění:

Cena celkem bez DPHKč
DPH 21 %.....Kč
Cena celkem včetně DPH.....Kč

Uchazeč zároveň garantuje nabídkovou cenu jako maximální a nepřekročitelnou. Cena může být po předložení nabídky měněna pouze v případě změny sazby DPH. Celková nabídková cena nesmí v žádném případě překročit předpokládanou hodnotu uvedenou ve výzvě k podání cenové nabídky. V případě překročení nabídkové ceny uchazeč nesplní podmínky zadání, jeho nabídka bude vyřazena a uchazeč vyloučen.

Zálohy ze strany zadavatele nebudou uchazeči poskytovány.

7) Způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena bez DPH. Jednotlivé nabídky uchazečů budou seřazeny dle výše nabídkové ceny bez

DPH a jako nejlepší bude hodnotící komisí vybrána nabídka obsahující nejnižší celkovou nabídkovou cenou.

8) Požadavek na zpracování nabídky

Uchazeči nabídku podají v písemné formě v listinné podobě v řádně uzavřené obálce. Obálka s nabídkou bude označena číslem a názvem zakázky: **VŘ 4/2015 „Projektová dokumentace – rekonstrukce chodníku ul. Havlíčkova“** a bude na ni uvedena adresa, na níž je možné zaslat uchazeči případné oznámení o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo že byla podána pouze jedna nabídka.

Zadavatel doporučuje uchazečům, aby na obálce provedli označení slovem „NEOTVÍRAT“ a obálku s nabídkou na uzávěru opatřili razítkem, pokud jej uchazeč používá, případně podpisem uchazeče, je-li fyzickou osobou, či podpisem osoby vykonávající funkci statutárního orgánu uchazeče nebo člena statutárního orgánu oprávněného jednat jménem uchazeče, je-li uchazeč právnickou osobou, případně podpisem jiné osoby jednající za uchazeče při podání nabídky.

Nabídka musí být zástupci zadavatele doručena (nikoliv tedy pouze podána k poštovní přepravě) do konce lhůty pro podání nabídek (uvedeno ve výzvě). Nabídky, které budou zadavateli doručeny po uplynutí této lhůty, zadavatel nebude posuzovat a hodnotit. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

Nabídka bude obsahovat:

- seznam dokumentů obsažených v nabídce;
- identifikační údaje uchazeče (jméno sídlo kontaktní adresa, IČ, DIČ, tel. fax., statutární zástupce, bankovní spojení, osoba odpovědná za zpracování nabídky);
- čestné prohlášení (příloha č. 1/1);
- uvedení výše nabídkové ceny (viz bod 6);
- subdodávky (Seznam subdodavatelů /příloha č. 1/2), čestné prohlášení (příloha č. 1/3 této zadávací dokumentace/ a kopie smluv uzavřených mezi uchazečem a subdodavatelem) - v případě, že nabídka dodavatele nebude obsahovat seznam subdodavatelů, bude mít zadavatel za to, že dodavatel provede veřejnou zakázku v celém rozsahu vlastními silami;
- čestné prohlášení uchazeče dle přílohy č. 1/4 této zadávací dokumentace;
- návrh na uzavření smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou za uchazeče jednat, včetně příslušné plné moci v případě jeho zastoupení (příloha č. 2 této zadávací dokumentace);
- další dokumenty, je-li to vyžadováno zadávacími podmínkami.

Výše specifikované dokumenty tvořící součást nabídky doporučuje zadavatel uchazečům spojit v jeden celek a jednotlivé listy tohoto celku očíslovat v ucelené vzestupné číselné řadě počínaje číslem 1.

9) Subdodavatelé

Uchazeč je oprávněn pro plnění této veřejné zakázky použít subdodavatele. Pokud bude chtít uchazeč tuto možnost využít, uvede v nabídce identifikační údaje subdodavatele a popis částí veřejné zakázky, které má v úmyslu subdodavateli zadat.

Uchazeč je v takovém případě povinen se svojí nabídkou předložit též čestné prohlášení subdodavatele prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona o veřejných zakázkách, stejně jako splnění profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona o veřejných zakázkách subdodavatelem. Vzor čestného prohlášení subdodavatele je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

Zadavatel bude později k prokázání profesní kvalifikace subdodavatele po vybraném uchazeči, s kterým bude uzavírána smlouva, vyžadovat příslušné doklady, a to:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,

- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.
- c) osvědčení o autorizaci ČKA popř. ČKAIT

Součástí takové nabídky uchazeče bude také prostá kopie smlouvy uzavřená se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky.

10) Požadavky na kvalifikaci

10.1 Uchazeč, který podá nabídku do zadávacího řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikačních předpokladů v rozsahu a způsobem vymezeným v této části zadávací dokumentace. Splnění požadovaných kvalifikačních předpokladů uchazeč v rámci zadávacího řízení prokazuje zejména předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že uchazeč požadované předpoklady splňuje. Uchazeč může k prokázání kvalifikačních předpokladů též doložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Je-li vyžadováno čestné prohlášení nebo jiné prohlášení musí být podepsáno v případě právnické osoby statutárním orgánem. V případě podpisu jinou osobou musí být originální zmocnění této osoby doložené společně s nabídkou uchazeče.

Později je uchazeč, s kterým bude uzavírána smlouva, před jejím uzavřením povinen v případě žádosti zadavatele předložit doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů podle této zadávací dokumentace, a to v podobě originálů nebo úředně ověřených kopií.

Následné nesplnění této povinnosti bude ze strany zadavatele automaticky považováno za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy, v důsledku čehož nebude s tímto uchazečem smlouva uzavřena.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku, kterými bude vybraný uchazeč prokazovat splnění kvalifikačních předpokladů, nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky. K dokladům, jež nebudou předkládány v českém, musí být rovněž připojen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka

10.1.1 Základní kvalifikační předpoklady

Uchazeč je povinen v rámci své nabídky alespoň formou čestného prohlášení zadavateli prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů ve smyslu § 53 odst. 1 zákona o veřejných zakázkách. Základní kvalifikační předpoklady uchazeč prokáže zejména přiložením čestného prohlášení, jehož vzor je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

Z obsahu předloženého čestného prohlášení poté musí jednoznačně vyplývat splnění základních kvalifikačních předpokladů uchazečem v plném rozsahu. Zadavatel může později po vybraném uchazeči, s kterým bude uzavírána smlouva, vyžadovat doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů ve smyslu § 53 odst. 3 zákona o veřejných zakázkách.

10.1.2 Profesní kvalifikační předpoklady

Uchazeč je povinen v rámci své nabídky alespoň formou čestného prohlášení prokázat zadavateli, že je oprávněn poskytnout poptávané plnění (tj. splnění profesních kvalifikačních předpokladů ve smyslu § 54 zákona o veřejných zakázkách). Profesní kvalifikační předpoklady uchazeč prokáže zejména přiložením čestného prohlášení, jehož vzor je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

Z obsahu předloženého čestného prohlášení poté musí jednoznačně vyplývat splnění profesních kvalifikačních předpokladů uchazečem v plném rozsahu. Zadavatel bude později po vybraném uchazeči, s kterým bude uzavírána smlouva, vyžadovat příslušné doklady, a to:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.
- c) osvědčení o autorizaci ČKA popř. ČKAIT obor dopravní stavby

10.1.3 Technické kvalifikační předpoklady

Uchazeč je povinen alespoň formou čestného prohlášení zadavateli doložit, že disponuje dostatečnými referencemi a vybavením k řádnému splnění veřejné zakázky (tj. splnění technických kvalifikačních předpokladů ve smyslu § 56 zákona o veřejných zakázkách), a to alespoň v rozsahu dle následujících požadavků:

- Uchazeč realizoval v posledních třech letech nejméně tři zakázky obdobného charakteru spočívající v každém jednotlivém případě v poskytnutí plnění ve formě zpracování projektové dokumentace na dopravní stavby to v rozsahu min. 20 tis. Kč bez DPH za každou takovou zakázku.

Uvedené uchazeč prokáže předložením seznamu obdobných služeb, z něhož bude vyplývat splnění výše vymezených požadavků. Seznam služeb bude zpracován formou čestného prohlášení, a to v rozsahu název zadavatele, označení zakázky, cena zakázky, období realizace zakázky a kontaktní osobu, u níž lze plnění zakázky dodavatelem ověřit (vzorové čestné prohlášení je obsaženo v příloze č. 1 této zadávací dokumentace).

Zadavatel bude později po vybraném uchazeči, s kterým bude uzavírána smlouva, vyžadovat předložení příslušných dokladů, a to

- a) osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byla služba realizována pro veřejného zadavatele,
- b) osvědčení vydané jinou osobou, pokud byla služba realizována pro jinou osobu než pro veřejného zadavatele,
- c) smlouvu s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení od jiné osoby než veřejného zadavatele získat z důvodů spočívajících na její straně.

11) Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami proběhne ihned po skončení lhůty pro podání nabídek dne **4. 2. 2015 v 13.00 hodin** v sídle zadavatele v zasedací místnosti úřadu.

Nabídky budou otevírány v tomtéž pořadí, v jakém byly zadavateli doručeny.

Nabídky, které budou zadavateli doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře a zadavatel oznámí uchazeči, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

12) Lhůta, po kterou jsou uchazeči vázání nabídkami - zadávací lhůta

Uchazeči jsou svými nabídkami (návrhem na uzavření smlouvy k realizaci předmětu zakázky dle zadávacích podmínek) vázání po dobu 90 dnů. Tato lhůta začne běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

13) Další podmínky zadávacího řízení

- a) Součástí nabídky uchazeče musí být též čestné prohlášení dle přílohy č. 4 této zadávací dokumentace, kterým uchazeč prokáže, že splnil další podmínky zadavatele, především ekonomickou a finanční způsobilost k realizaci předmětu plnění.
- b) Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.
- c) Zadavatel nehradí uchazečům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- d) Nabídky nebudou uchazečům vráceny, pokud tyto zadávací podmínky nestanoví pro konkrétní případy jinak.

- e) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit splnění kvalifikačního předpokladu dle odst. 10.1.3. této zadávací dokumentace.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit podmínky zadávacího řízení.
- g) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku nebo uzavřít smlouvu o dílo pouze na část plnění.

14) Dodatečné informace

Žádost o dodatečné informace k výběrovému řízení je možno posílat na e-mail adresu: gabriela.krizkova@umo1.mmp.cz popř. poštou na adresu Ing. Gabriela Křížková, Úřad městského obvodu Pardubice I, U Divadla 828, 530 02 Pardubice. Žádost o dodatečné informace musí být zadavateli doručena výše uvedeným způsobem nejpozději do 29. 1. 2015 do 10 hod. V případě doručení žádosti o dodatečné informace po uplynutí lhůty není zadavatel povinen tuto žádost věcně vyřídit.

V Pardubicích 19. 1. 2015



.....
Ing. arch. Jaroslav Menšík – starosta

Přílohy zadávací dokumentace:

- 1) Čestná prohlášení (1-4)
- 2) Návrh smlouvy o dílo