

Č. jednací: MmP/24336/2015

Počet listů: 4

Počet příloh: 1

Vyřizuje: Ing. Vopršalová

Telefon: 466 859 421

E-mail: Karolina.Voprsalova@mmp.cz

Datum: 22.04.2015

## **Výzva k podání nabídky v rámci zadávání veřejné zakázky malého rozsahu:**

### **Poskytování služeb v oblasti daňového a účetního poradenství pro statutární město Pardubice**

#### **Zadavatel:**

Statutární město Pardubice

Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice

IČ: 00274046; DIČ: CZ00274046

Zastoupené: Ing. Miroslavem Čadou, vedoucím odboru rozvoje a strategie

## **I. Předmět plnění veřejné zakázky malého rozsahu**

Předmětem plnění veřejné zakázky je poskytování služeb v oblasti daňového a účetního poradenství pro statutární město Pardubice v následujícím rozsahu:

1. daň z přidané hodnoty – zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění – odborné poradenství při změnách nastavení metodiky v oblasti DPH, průběžné poskytování služeb spojených se zpracováním záznamní povinnosti a přiznání k DPH a související účetní poradenství, aktualizace směrnic, kontrola daňových dokladů, uplatněných odpočtů, použitých koeficientů a správných sazeb u zdanitelných plnění, včetně výpomoci při zpracování dodatečných daňových přiznání;
2. zastupování zadavatele v daňovém řízení se správcem daně v souladu se zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, v platném znění – zejména jednání ve věcech případných kontrolních nálezů

- správce daně, pomoc při prokazování nároků, navrhování postupů daňového subjektu v daňovém řízení, zastupování při použití řádných i mimořádných opravných prostředků;
3. na požádání zadavatele provádění odborného školení zaměstnanců zadavatele k problematice DPH s předem dohodnutým programem;
  4. daň silniční – zákon č. 16/1993 Sb., o dani silniční, v platném znění - odborné poradenství při změnách nastavení metodiky v oblasti daně silniční, průběžné poskytování služeb spojených se zpracováním přiznání k dani silniční.

Předmětem této veřejné zakázky malého rozsahu může dále být, dle požadavku a potřeb zadavatele, i níže uvedená poradenství či konzultace:

- daňová poradenství v rozsahu požadovaném zadavatelem i v oblasti jiných daní než DPH dle platné daňové soustavy, nebudou-li tomu bránit kapacitní možnosti vítězného uchazeče;
- poskytování pracovníkům zadavatele určeným vedoucím Ekonomického odboru MmP na požádání e-mailové konzultace k daňové problematice.

Vítězný uchazeč předloží osobám oprávněným jednat (za klienta, uvedeným ve Smlouvě o daňovém poradenství) do 10 pracovních dnů po skončení každého měsíce stručnou zprávu o průběhu poradenství v ukončeném měsíci, která bude obsahovat rozsah a popis činnosti, zjištěné nedostatky a návrhy k jejich odstranění.

V rámci zadání této veřejné zakázky zadavatel upozorňuje uchazeče, že využívá informační systém **GINIS společnosti GORDIC spol. s r.o.** a nadále tento informační systém bude využívat.

**Požadavkem zadavatele je, aby realizace této veřejné zakázky byla zajištěna týmovou prací nejméně dvou stálých poradců a jednoho náhradníka, který ovládá problematiku na stejné úrovni jako dva stálí poradci.** Za tímto účelem vyplní uchazeč do návrhu smlouvy, který tvoří přílohu této výzvy, jejich evidenční čísla v Komoře daňových poradců.

## II. Termín a místo plnění

Termín plnění: od 1. 8. 2015 na dobu neurčitou

Místo plnění: statutární město Pardubice - budova zadavatele, příp. kancelář vítězného uchazeče dle povahy konkrétního úkonu.

## III. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje v nabídce doložit:

1. **příslušné oprávnění k podnikání** (v neověřené kopii)
2. **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm uchazeč zapsán (v neověřené kopii)
3. **doklad o zápisu do seznamu daňových poradců Komory daňových poradců ČR a doklad o zápisu do seznamu auditorů Komory auditorů ČR** (v neověřené kopii)

Požadavkem zadavatele je doložení dokladu o zápisu do seznamu Komory daňových poradců ČR u všech daňových poradců uchazeče, kteří se budou podílet na plnění této veřejné zakázky.

Uchazeč, který je právnickou osobou, je povinen v nabídce doložit rovněž doklad o evidenci právnické osoby v seznamu právnických osob Komory daňových poradců ČR a doklad o zápisu do seznamu auditorů Komory auditorů ČR.

4. **seznam významných služeb poskytnutých uchazečem v posledních třech letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí;**

Požadavkem zadavatele je doložení:

**4.1/ seznamu min. 2 služeb poskytnutých uchazečem v posledních třech letech pro alespoň 3 subjekty s rozpočtovými příjmy přes 1 000 000 000,-- Kč za 1 rok**

- za významnou službu zadavatel ve vztahu k této veřejné zakázce považuje poskytování daňového poradenství k DPH opakovaně podle smluvního vztahu trvajících alespoň po dobu 12-ti po sobě jdoucích kalendářních měsíců,
- seznam bude mít formu čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, které bude obsahovat u každé referenční služby: název objednatele, IČ objednatele, rozsah předmětu plnění, dobu plnění a dále telefonní kontakt na oprávněnou osobu objednatele.

**4.2/ seznamu min. 3 služeb poskytnutých uchazečem v posledních třech letech v oblasti daňového poradenství pro alespoň 3 subjekty s rozpočtovými příjmy nad 100 000 000,-- Kč za 1 rok**

- seznam bude mít formu čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, které bude obsahovat u každé referenční služby: název objednatele, IČ objednatele, rozsah předmětu plnění – druh poradenství, dobu plnění, hodnotu zakázky v Kč bez DPH/rok a dále telefonní kontakt na oprávněnou osobu objednatele.

**4.3/ seznamu min. 3 služeb poskytnutých uchazečem v posledních třech letech v oblasti daňového a účetního poradenství, případně auditu hospodaření s veřejnými prostředky či auditu účetních závěrek anebo provádění veřejnosprávní kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, které prokazují znalost problematiky organizací zřízených či založených územně samosprávnými celky, včetně navazující daňové problematiky, tj. příspěvkových organizací, obchodních organizací a jiných neziskových organizací**

- seznam bude mít formu čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, které bude obsahovat u každé referenční služby: název objednatele, IČ objednatele, rozsah předmětu plnění, dobu plnění a dále telefonní kontakt na oprávněnou osobu objednatele.

## **IV. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena bude obsahovat veškeré nutné náklady spojené s realizací předmětu plnění dle čl. I. této výzvy (vč. cestovních výdajů, náhrad za čas na cestě apod.) a bude uvedena v tomto členění:

- **nabídková cena bez DPH za 1 hodinu práce jednoho poradce**
- DPH
- **nabídková cena vč. DPH za 1 hodinu práce jednoho poradce**

**Obchodní a platební podmínky požadované zadavatelem:**

- jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu této výzvy.

## **V. Rozsah zpracování nabídky**

Součástí nabídky musí být:

1. **identifikační údaje uchazeče** (obchodní jméno, sídlo/místo podnikání, IČ, bankovní spojení, telefonické, faxové a e-mailové spojení, kontaktní osoba uchazeče)
2. **doložení prokázání splnění kvalifikace** (dle čl. III. výzvy k podání nabídky)
3. **nabídková cena** (zpracovaná dle čl. IV. výzvy k podání nabídky)

4. návrh smlouvy o daňovém poradenství (příloha této výzvy) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (doplněný jen o barevně zvýrazněné údaje v návrhu smlouvy).

## VI. Způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena (nabídková cena bez DPH za 1 hodinu práce jednoho poradce).

Pořadí nabídek bude sestaveno podle výše nabídkové ceny.

## VII. Další požadavky zadavatele

1. Nabídka bude zpracována v 1 výtisku, na začátku bude uveden seznam dokumentů v nabídce. Doporučením zadavatele je nabídku svázat či jinak zabezpečit proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh.
2. Nabídky budou přijímány pouze v písemné formě v uzavřených obálkách s označením "Soutěž - neotvírat" s uvedením názvu veřejné zakázky. Na obálce bude uvedena adresa a obálka musí být opatřena na uzavření razítkem, případně podpisem uchazeče, je-li fyzickou osobou, či jeho statutárního zástupce, je-li právnickou osobou.
3. Veškeré písemnosti předkládané v nabídce budou v českém jazyce. Cizojazyčné dokumenty předkládané v nabídce musí obsahovat úředně ověřený překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.
4. Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni) je zadavatelem stanovena na 3 měsíce.

## VIII. Místo, lhůta a způsob podávání nabídek

Nabídka musí být doručena nejpozději do 5. 5. 2015 do 9:00 hodin (konec lhůty pro podání nabídek) na Odbor rozvoje a strategie Magistrátu města Pardubic, Pernštýnské náměstí 1, Pardubice (1. patro - č. dveří C203a) nebo na podatelnu v budově magistrátu - Pernštýnské náměstí 1, Pardubice; případně zaslána poštou na adresu zadavatele tak, aby byla zadavateli doručena nejpozději do výše uvedeného data a hodiny.

---

Předem děkujeme za předložení nabídky.

Ing. Miroslav Čada  
vedoucí odboru  
vz. Ing. Karolína Vopršalová

**PŘÍLOHA:** Smlouva o daňovém poradenství