

Č. jednací: MmP 46531/2015/ ORS
Počet listů: 4
Počet příloh: 2

Vyřizuje: Eva Radová
Telefon: 466 859 403
E-mail: Eva.Radova@mmp.cz

Datum: 11.08.2015

Výzva k podání nabídky v rámci zadávání veřejné zakázky malého rozsahu:

Provozovatel retenční nádrže Panasonic ve Free zóně v Pardubicích – Starých Čivcích

ZADAVATEL:

Statutární město Pardubice
Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice
IČ: 00274046; DIČ: CZ00274046
Zastoupené: Ing. Miroslavem Čadou, vedoucím odboru rozvoje a strategie

I. Předmět plnění veřejné zakázky malého rozsahu

Předmětem veřejné zakázky je provozování retenční nádrže Panasonic v Pardubicích – Starých Čivcích v lokalitě Free Zone na p.p.č. 716/56 k.ú. Staré Čivce.

V rámci výstavby areálu společnosti Panasonic byla vybudována retenční nádrž, která slouží k akumulaci a následnému přečerpávání dešťových vod ze zpevněných ploch výrobního areálu (komunikace a parkoviště). Vzhledem k výškovému uložení dešťové kanalizace není možné zachycené dešťové vody ze zpevněných ploch vypouštět přímo gravitačně do přilehlého Podolského potoka. Proto je nutné tyto dešťové vody akumulovat a řízeným odtokem přečerpávat 2 kalovými čerpadly do Podolského potoka.

Provozování retenční nádrže bude prováděno v souladu s Manipulačním řádem pro retenční nádrž „Panasonic“ a technickými podmínkami provozu vypracovanými společností ADONIX, spol. s r.o. Pardubice, které tvoří přílohu č. 1 a č. 2 výzvy k podání nabídky a jsou její nedílnou součástí, a v souladu s platnými právními předpisy na úseku vodního hospodářství: zákon č. 254/2001 Sb., zákon o vodách ve znění pozdějších předpisů.

II. Termín a místo plnění, záruky

Termín zahájení plnění: ihned po předání místa plnění, předpoklad 1.1.2016

Doba plnění zakázky: 4,5 let, do 30.6.2020

Místo plnění: Retenční nádrž „Panasonic“, Pardubice – Staré Čívce

Požadovaná záruka: po dobu provozování retenční nádrže

III. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje v nabídce doložit:

- příslušné oprávnění k podnikání (v neověřené kopii),
- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm uchazeč zapsán (v neověřené kopii),
- seznam významných služeb realizovaných dodavatelem v posledních třech letech a to obdobného charakteru jako je předmět této veřejné zakázky s uvedením jejich rozsahu a doby plnění;
Seznam bude mít formu čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, které bude obsahovat u každé referenční služby: název objednatele, IČ objednatele, rozsah předmětu plnění, dobu plnění a dále telefonní kontakt na oprávněnou osobu objednatele.

IV. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Cenová nabídka bude stanovena jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace a bude obsahovat veškeré práce, dodávky, činnosti a náklady související s realizací prací a bude členěná dle tabulky článku 4 - Propočet nákladů na provoz retenční nádrže Technických podmínek provozu (příloha č.2).

Rekapitulace nabídkové ceny bude uvedena v tomto členění:

Celková cena za roční provoz retenční nádrže (bez DPH)	Kč
<u>DPH 21%</u>	<u>Kč</u>
Celková cena za roční provoz retenční nádrže včetně DPH	Kč
 Celková cena za 4,5 let provozování retenční nádrže (bez DPH)	Kč
<u>DPH 21%</u>	<u>Kč</u>
Celková cena za 4,5 let provozování retenční nádrže včetně DPH	Kč

Součástí nabídky bude uchazečem oceněná výše uvedená tabulka článku 4 Technických podmínek provozu (příloha č. 2 výzvy k podání nabídky).

V. Obchodní podmínky

Objednatel nebude poskytovat provozovateli zálohy.

Pro fakturování a placení díla se smluvní strany dohodly, že právo vystavit fakturu na částečnou úhradu díla z celkové ceny díla vznikne provozovateli měsíčně na základě soupisu provedených prací odsouhlasených objednatelem. Fakturované částky v úhrnu za 1 kalendářní rok nesmí překročit smluvní cenu za 1 rok provozování retenční nádrže.

Právo na zaplacení díla bude dodavatelem uplatněno vystavením faktury (daňového dokladu) dodavatelem. Splatnost faktur bude 14 kalendářních dnů od data jejich prokazatelného doručení objednateli. Daň z přidané hodnoty bude při fakturaci účtována ve výši dle zákona o DPH v platném znění.

V případě, že faktura nebude mít zákonné náležitosti, je objednatel oprávněn fakturu vrátit k doplnění dodavateli a může ji uhradit v nové lhůtě splatnosti, která začíná běžet vždy dnem prokazatelného doručení opravené faktury objednateli.

Platby budou provedeny formou bezhotovostního bankovního převodu na účet dodavatele.

Faktury lze doručit elektronicky na podatelnu MmP na adresu: faktury@mmp.cz

VI. Rozsah zpracování nabídky

Součástí nabídky musí být:

1. **identifikační údaje uchazeče** (obchodní jméno, sídlo/místo podnikání, IČ, bankovní spojení, telefonické, faxové a e-mailové spojení, kontaktní osoba uchazeče)
2. **doložení prokázání splnění kvalifikace** (dle čl. III. výzvy k podání nabídky)
3. **nabídková cena** (zpracovaná dle čl. IV. výzvy k podání nabídky)
4. **návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele**

Dodavatelem předložený návrh smlouvy musí po obsahové stránce bezvýhradně akceptovat veškeré požadavky stanovené zadavatele ve výzvě k podání nabídky a v žádné nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s výzvou k podání nabídky a které by znevýhodňovalo zadavatele. Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit konečné znění smlouvy.

Součástí návrhu smlouvy budou ustanovení uvedená v čl. V. této výzvy - Obchodní podmínky.

VII. Způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je celková nejnižší nabídková cena bez DPH. Pořadí nabídek bude sestaveno podle výše nabídkové ceny.

VIII. Další požadavky zadavatele

1. Nabídka bude zpracována v 1 výtisku, na začátku bude uveden seznam dokumentů v nabídce. Doporučením zadavatele je nabídku svázat či jinak zabezpečit proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh.
2. Nabídky budou přijímány pouze v písemné formě v uzavřených obálkách s označením "Soutěž - neotvírat" s uvedením názvu veřejné zakázky. Na obálce bude uvedena adresa a obálka musí být opatřena na uzavření razítkem, případně podpisem uchazeče, je-li fyzickou osobou, či jeho statutárního zástupce, je-li právnickou osobou.
3. Veškeré písemnosti předkládané v nabídce budou v českém jazyce. Cizojazyčné dokumenty předkládané v nabídce musí obsahovat úředně ověřený překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

4. Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni) je zadavatelem stanovena na 3 měsíce.

IX. Místo, lhůta a způsob podávání nabídek

Nabídka musí být doručena nejpozději do 24. 8. 2015 do 9:00 hodin (konec lhůty pro podání nabídek) na Odbor rozvoje a strategie Magistrátu města Pardubic, Pernštýnské náměstí 1, Pardubice (1. patro - č. dveří C203a – Ing. Karolína Vopršalová) nebo na podatelnu v budově magistrátu - Pernštýnské náměstí 1, Pardubice; případně zaslána poštou na adresu zadavatele tak, aby byla zadavateli doručena nejpozději do výše uvedeného data a hodiny.

Předem děkujeme za předložení nabídky.

S pozdravem

Ing. Miroslav Čada
vedoucí odboru
v z. Ing. Karolína Vopršalová

Příloha :

- č. 1 – Manipulační řád pro retenční nádrže „Panasonic“, Pardubice- Staré Čivice
č. 2 – Technické podmínky provozu