

## SMLOUVA O DÍLO

uzavřená podle ust. § 536 a následujících ustanovení Obchodního zákoníku  
( dále jen obchodní zákoník )

### Smluvní strany

**Objednatel:**

Se sídlem:

**Statutární město Pardubice**

Pernštýnské náměstí 1

530 21 Pardubice

Zastoupený ve věcech smluvních: Mgr. Jiřím Turkem – vedoucí odboru kanceláře  
tajemníka tel: 466 859 524; e-mail: [jiri.turek@mmp.cz](mailto:jiri.turek@mmp.cz)

IČ:

00274046

DIČ:

CZ00274046

*(dále jen objednatel)*

a

**Zhotovitel: Kasys s.r.o.**

Se sídlem: Guldenerova 9, Plzeň, 32600

IČ: 46882481

DIČ: CZ46882481

*(dále jen zhotovitel)*

### I. Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se zavazuje provést pro objednatele DÍLO spočívající v dodávce 3 kusů páternosterového archivačního systému. Jedná se o kompletní dodávku a montáž 2 ks páternosterového archivačního systému pro potřeby Odboru dopravy Magistrátu města Pardubice a 1 ks páternosterového archivačního systému pro Odbor správních agend Magistrátu města Pardubic, včetně technické dokumentace v českém jazyce a zaškolení obsluhy. Součástí dodávky je i elektrická přípojka a provedení povinných revizí po instalaci. Archivační systém – rotující kartotéky, bude sloužit pro ukládání dokumentů formátu A5 na šířku.

#### Technické parametry páternosterového archivačního systému:

Výška zařízení - max. 2 800 mm  
Šířka zařízení - max. 3 270 mm  
Hloubka zařízení - max. 1 155 mm + 300 mm pracovní plocha  
Výška pracovní plochy nad podlahou - cca 750 mm  
Uložení dokumentace formátu A5 na šířku – rozměr 225 x 168 mm  
Uložení ve vyjímatelných kovových zásobnících o min. hloubce 400 mm  
Minimální kapacita jednoho zařízení 105 bm  
Umístění ovládací klávesnice nad výdejním místem

Komunikace řídicí jednotky v českém jazyce

Zařízení budou připojena na třífázové napájení 400 V a jištěna přepětíovou ochranou

Dva nezávislé bezpečnostní okruhy

Osvětlení pracovní plochy

Uzamykatelné dveře výdejního místa

Povrchová úprava zařízení bude v barevném provedení – bočnice šedé, čelní strany perleťově šedé.

2. Zhotovitel se zavazuje pro objednatele zhotovit DÍLO svým jménem a na vlastní odpovědnost, v termínu, rozsahu a za podmínek sjednaných v této smlouvě.
3. Objednatel se zavazuje řádně provedené DÍLO v souladu s touto smlouvou převzít a zaplatit cenu ve výši, způsobem a za podmínek uvedených v této smlouvě o dílo.
4. Součástí předmětu díla je veškerá činnost zhotovitele nezbytná k provádění předmětu díla a ke zdárnému a kompletnímu dokončení DÍLA.
5. Zhotovitel se zavazuje zhotovit dílo na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době a kvalitě za podmínek uvedených v této smlouvě.
6. Práce budou prováděny dle požadavku zadavatele.
7. Všechny použité materiály a výrobky musí mít platný certifikát ve smyslu zákona a platných vyhlášek.
8. Dílo bude provedeno a dokladováno v souladu se všemi právními normami, ČSN (§ 4 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů v pozdějším znění) přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy, dále stavební technická osvědčení (§ 3 nařízení vlády č. 163/2002 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na vybrané stavební výrobky).
9. Zhotovitel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností včetně možných škod pracovníků zhotovitele. Stejně podmínky je zhotovitel povinen zajistit u svých subdodavatelů.
10. Zhotovitel je povinen udržovat v převzatém prostoru a příjezdových komunikacích pořádek a čistotu a je povinen neprodleně odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé jeho provozem nebo činností.
11. Zhotovitel na sebe přejímá zodpovědnost za škody, způsobené na zhotovovaném díle po celou dobu realizace zakázky tzn. do převzetí předmětu díla objednatelem, stejně tak za škody způsobené svou činností třetí osobě.
12. V případě jakéhokoli narušení či poškození okolních ploch zhotovitelem, uvede zhotovitel poškozené plochy nejpozději k předání hotového díla do původního stavu, původní stav před zahájením prací zhotovitel prokazatelně zdokumentuje.
13. Zhotovitel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob v prostoru realizace zakázky. Zhotovitel je povinen zajistit bezpečnost práce a provozu

podle platných právních předpisů a norem bezpečnostních, hygienických, požárních a ekologických.

14. Při nezahájení prací zhotovitelem v určeném termínu, může objednatel od smlouvy odstoupit bez nároku zhotovitele na finanční náhradu. Práce budou zahájeny na základě písemné výzvy objednatele. Zhotoviteli nenáleží finanční či jiné odškodnění za vynaložené náklady vzniklé nerealizací díla z důvodu odstoupení od smlouvy o dílo.
15. Zhotovitel je povinen připravit a doložit u přejímacího řízení všechny předepsané doklady, bez těchto dokladů nelze považovat dílo za dokončené a schopné předání (např. prohlášení o shodě použitých materiálů, revize apod.).
16. Zhotovitel je povinen ve smyslu § 147a odst. 4 písm. a) a odst. 5 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách poskytnout objednateli nejpozději do 60 dnů ode dne splnění smlouvy seznam subdodavatelů, v němž uvede subdodavatele, jímž za plnění subdodávky uhradil více než 10 % z celkové ceny zakázky.

## **II. Termín a místo plnění**

1. Zhotovitel se zavazuje provést, dokončit a předat dílo ve dvou etapách.  
Termín dokončení 1. etapy (dodání 2 ks. pátern.arch.systémů): nejpozději do 7 týdnů ode dne uzavření této smlouvy.  
Termín dokončení 2. etapy (dodání 1 ks. pátern.arch. systému): nejpozději do 15 týdnů ode dne uzavření této smlouvy.

Dílo se považuje za dokončené jeho řádným provedením v rozsahu sjednaném uzavřenou smlouvou o dílo a předáním objednateli v dohodnutém čase, místě a kvalitě bez jakýchkoliv vad a nedodělků. V případě, že má dílo jakékoliv vady, i vady nebránící využití, je objednatel oprávněn odmítnout převzetí takového díla, přičemž dílo je považováno za nedokončené a zhotovitel je v prodlení s plněním předmětu díla.

Zhotovitel se zavazuje zaplatit objednateli v případě prodlení s dokončením DÍLA smluvní pokutu ve výši 1 % z dohodnuté ceny DÍLA za každý započatý den prodlení. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody.

2. Místem plnění předmětu smlouvy je budova č.p. 12, náměstí Republiky, Pardubice.
3. Smluvní strany se dále dohodly, že pokud by v průběhu realizace DÍLA došlo k prodlení s plněním z důvodu neočekávaných okolností, které nastaly bez zavinění některého z účastníků (vyšší moc), dohodnou prodloužení termínu plnění DÍLA o stejný počet dní trvání těchto okolností. Smluvní strana, která se o takových okolnostech dozví, je povinna neprodleně informovat druhou smluvní stranu.
4. Po dobu prodlení jedné smluvní strany s plněním jejích povinností stanovených touto smlouvou, není druhá strana v prodlení s plněním svých povinností, pokud jejich realizace je podmíněna splněním povinností, s jejichž plněním je druhá strana v prodlení.

### III. Cena za DÍLO

1. Cena za kompletní, řádné a včasné provedení DÍLA je nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace a obsahuje veškeré práce, dodávky, činnosti a náklady související s realizací DÍLA :

<b>Cena bez DPH</b>	<b>1.995.600,-Kč</b>
DPH	399.120,-Kč
Celková cena včetně DPH	2.394.720,-Kč

2. Veškeré možné změny ceny DÍLA v návaznosti na možné změny nebo doplňky rozsahu předmětu smlouvy musí být před jejich realizací písemně odsouhlaseny oprávněným pracovníkem objednatele a následně potvrzeny formou písemného dodatku ke smlouvě.
3. Záruční doba: 24 měsíců

### IV. Placení ceny za DÍLO a fakturace

1. Uvedená cena bude fakturována na základě předání a převzetí DÍLA smluvními stranami.
2. Smluvní strany se dohodly, že DÍLO je převzato dnem, kdy objednatel písemně potvrdí převzetí řádně ukončeného díla zhotoviteli.
3. Splatnost faktury bude 14 kalendářních dnů od data jejího prokazatelného doručení.
4. Daň z přidané hodnoty bude při fakturaci účtována ve výši dle zákona o DPH v platném znění.
5. V případě, že faktura nebude mít zákonné náležitosti, je objednatel oprávněn fakturu vrátit k doplnění a může ji uhradit v nové lhůtě splatnosti, která začíná běžet vždy dnem prokazatelného doručení opravené faktury objednateli.
6. Platba bude provedena formou bezhotovostního bankovního převodu na účet zhotovitele.
7. Fakturu lze doručit elektronicky na podatelnu MmP na adresu: faktury@mmp.cz.

### V. Ustanovení závěrečná

1. Tam, kde nejsou práva a závazky smluvních stran výslovně upraveny, platí ustanovení zákona č. 513/1991 Sb., Obchodní zákoník ve znění platných novel.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po dvou vyhotoveních. Všechna vyhotovení smlouvy mají platnost originálu.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

4. Smluvní strany tuto smlouvu přečetly, prohlašují, že je projevem jejich svobodné a vážné vůle, že nebyla sjednána v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz souhlasu doplňují zástupci obou smluvních stran své vlastnoruční podpisy.


V Pardubicích dne

V Plzni dne

za objednatele 7-7-08-2012

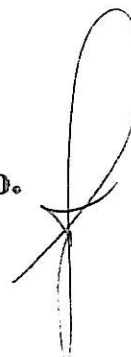
za zhotovitele 7.8.2012

Mgr. Jiří Turek  
vedoucí odboru kanceláře tajemníka

Ing. Václav Šolc  
jednatel

**KASYŠ s.r.o.**  
Guldenerova 9  
326 00 Plzeň  
③



Schváleno: RmP ZmP

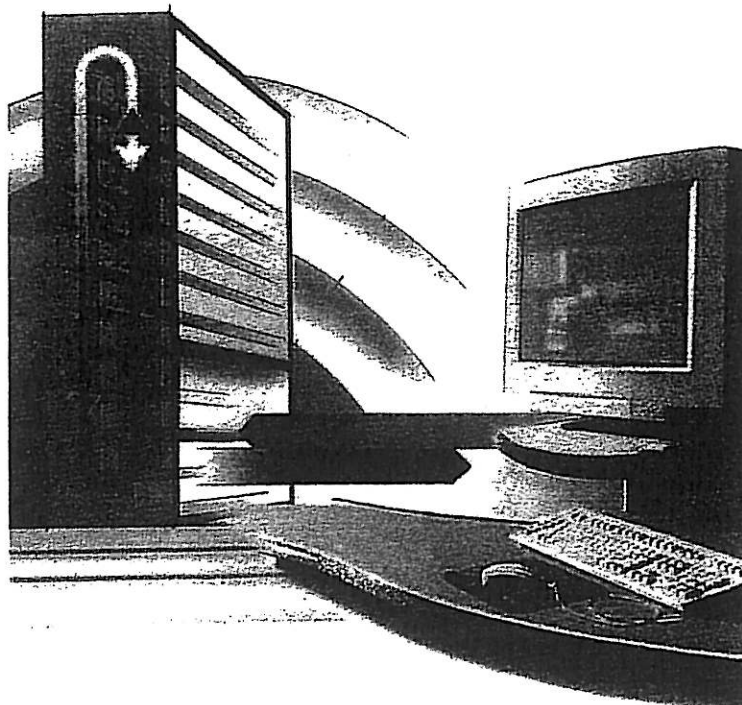
č. usn.: 3952/2012 dne 17.7.2012



# Automatizovaný archivační systém Hänel Rotomat

pro  
**Statutární město Pardubice**

Zpracováno na základě výzvy k podání nabídky č. MmP/36464/2012/OMI



## Identifikační údaje:

obchodní jméno:	<b>KASYS s.r.o.</b>
sídlo:	<b>Guldenerova 9, 326 00 Plzeň</b>
statutární zástupce:	<b>Ing. Václav Šole, jednatel společnosti</b>
telefon:	<b>377 322 901</b>
fax:	<b>377 245 766</b>
mail:	<b><a href="mailto:kasys@kasys.cz">kasys@kasys.cz</a></b>
http:	<b><a href="http://www.kasys.cz">www.kasys.cz</a></b>
bankovní spojení:	<b>KB, č.ú: 33202311 / 0100</b>
IČO:	<b>46882481</b>
DIČ:	<b>CZ46882481</b>

Vypracováno:  
Vypracoval:

**20.6.2012**  
**Ing. Petr Altmann (e-mail: [petr.altmann@kasys.cz](mailto:petr.altmann@kasys.cz))**

**KASYS s.r.o.**  
Guldenerova 9  
326 00 Plzeň  
③

A handwritten signature in black ink, likely belonging to Ing. Petr Altmann, is written over the company stamp.

## Obsah

### Nabídka

Obsah .....	2
KASYS s.r.o. ....	3
1 Reference .....	4
2 Předmět návrhu .....	5
3 Návrh zařízení .....	5
4 Technické parametry .....	6
5 Cenová kalkulace .....	7
6 Termín dodání .....	7
7 Povrchová úprava .....	7
8 Záruka, záruční a pozáruční servis .....	7
9 Zaškolení obsluhy .....	7
10 Hänel Rotomat .....	8

### Přílohy:

- Čestné prohlášení pro prokázání kvalifikace
- Výpis z obchodního rejstříku
- Výpis ze živnostenského rejstříku
- Seznam významných dodávek
- Příloha seznamu významných dodávek – Magistrát města Plzně
- Příloha seznamu významných dodávek – Magistrát města České Budějovice
- Příloha seznamu významných dodávek – Magistrát města České Budějovice
- Příloha seznamu významných dodávek – Městský úřad Jindřichův Hradec
- Prohlášení dle požadavku zadavatele
- Návrh smlouvy o dílo

# 1 Reference

V následujícím uvádíme přehled realizovaných zakázek pro oblast státní správy:

- Magistrát města Plzně – 17 ks Hänel Rotomat typ R 700 a 7-600, rok dodání 2006 - 2011
- Magistrát města České Budějovice – 10 ks Hänel Rotomat typ R 700, rok dodání 2005 a 2011
- Městská část Praha 1 - 1 ks Hänel Rotomat typ R 700, rok dodání 2007
- Městský úřad Tábor – 3 ks Hänel Rotomat typ R 700, rok dodání 2004
- Městský úřad Jindřichův Hradec – 2 ks Hänel Rotomat typ R 7-600, rok dodání 2010
- Městský úřad Mladá Boleslav – 4 ks Hänel Rotomat typ R 700, rok dodání 1994 a 2004
- Městský úřad Česká Lípa – 4 ks Hänel Rotomat typ R 700, rok dodání 2006 a 2007
- Městský úřad Nový Bor - 1 ks Hänel Rotomat typ R 700, 2008
- Městský úřad Náchod – 2 ks Hänel Rotomat typ R 700, rok dodání 2006 a 2007
- Městský úřad Ivančice – 3 ks Hänel Rotomat typ R 7-600, rok dodání 2007
- Městský úřad Veselí nad Moravou – 2 ks Hänel Rotomat typ R 500, rok dodání 2007
- Městský úřad Třebíč – 1 ks Hänel Rotomat typ R 700, rok dodání 2007
- Magistrát města Pardubice – 1 ks Hänel Rotomat typ R 700, rok dodání 2007
- Městský úřad Břeclav – 1 ks Hänel Rotomat typ R 700, rok dodání 2006
- Městský úřad Příbram – 1 ks Hänel Rotomat typ R 700, rok dodání 2006
- Městský úřad Chrudim – 1 ks Hänel Rotomat typ R 700, rok dodání 2006
- Městský úřad Hradec Králové – 4 ks Hänel Rotomat, rok dodání 2005, 2006 a 2009
- Městský úřad Vlašim – 1 ks Hänel Rotomat typ R 700, rok dodání 2003
- Městský úřad Benešov – 3 ks Hänel Rotomat typ R 700, rok dodání 1998
- Městský úřad Český Krumlov – 2 ks Hänel Rotomat typ R 700, rok dodání 2001
- Městský úřad Kutná Hora – 3 ks Hänel Rotomat typ R 700, rok dodání 2001 a 2006
- Magistrát města Brna – 1 ks Hänel Rotomat typ R 400, rok dodání 2001
- Městský úřad Nový Jičín – 1 ks Hänel Rotomat typ R 7-600, rok dodání 2004
- Finanční úřad Brno – 4 ks Hänel Rotomat typ R 7-600, rok dodání 2001 a 2007
- Finanční úřad Hustopeče – 2 ks Hänel Rotomat typ R 7-600, rok dodání 2006
- Finanční úřad Ústí n. Labem – 1 ks Hänel Rotomat typ R 700, rok dodání 2007
- Finanční úřad Blansko – 1 ks Hänel Rotomat typ R 7-600, rok dodání 2006
- Finanční úřad Kyjov – 1 ks Hänel Rotomat typ R 7-600, rok dodání 2004
- Finanční úřad Zlín – 5 ks Hänel Rotomat typ R 7-600, rok dodání 2004
- Finanční úřad Břeclav – 1 ks Hänel Rotomat typ R 7-600, rok dodání 2001
- Finanční úřad Český Krumlov – 2 ks Hänel Rotomat typ R 7-600, rok dodání 2000
- Finanční úřad Hradec Králové – 2 ks Hänel Rotomat typ R 7-600, rok dodání 2000
- Finanční úřad Náchod – 1 ks Hänel Rotomat typ R 7-600, rok dodání 2000
- Finanční úřad Pacov – 2 ks Hänel Rotomat typ R 500, rok dodání 2000
- Finanční úřad Pardubice – 2 ks Hänel Rotomat typ R 7-600, rok dodání 1999
- Finanční úřad Trutnov – 1 ks Hänel Rotomat typ R 7-600, rok dodání 2001
- Finanční úřad Ústí n. Orlicí – 1 ks Hänel Rotomat typ R 7-600, rok dodání 2000
- Ministerstvo zahr. věcí – 17 ks Hänel Rotomat typ R 600, R 400, R 700, rok dodání 1995 – 2003
- Česká správa sociálního zabezpečení Praha – 232 ks Hänel Rotomat R 400, rok dod. 1997 a 2010
- Česká správa sociálního zabezpečení Brno – 8 ks Hänel Rotomat typ R 400, rok dodání 1997
- Česká správa sociálního zabezpečení Č. Budějovice – 4 ks Hänel Rotomat, rok dodání 1999

## 2 Předmět návrhu

Na základě zaslané výzvy je požadováno dodání páternosterového archivačního systému Hänel Rotomat pro odbor dopravy (2 ks) a odbor správních agend (1 ks) dle následujících parametrů:

- výška zařízení 2800 mm
- šířka zařízení 3270 mm
- hloubka zařízení 1155 + 300 mm pracovní plocha
- výška pracovní plochy nad podlahou 750 mm
- Rotomat s vyjímatelnými zásobníky formátu A5 na šířku
- minimální kapacita 105 bm
- max. výška dokumentu 168 mm
- max. šířka dokumentu 225 mm
- umístění klávesnice nad výdejním místem
- osvětlení výdejního otvoru
- bezpečnostní zařízení – dva nezávislé okruhy
- uzamykatelné výdejní místo
- napájení 400 V
- technická a provozní dokumentace v českém jazyce

## 3 Návrh zařízení

Na základě požadovaného zadání byly navrženy **3 ks automatizovaného archivačního zařízení Hänel Rotomat typ R 700/115/327/A5Q**.

Navržené zařízení Hänel Rotomat mají následující vnější rozměry:

- výška 2 800 mm
- šířka 3 270 mm
- hloubka 1 155 mm + 300 mm prac. plocha

Rotomat typu R 700 má police v provedení pro ukládání dokumentace ve vyjímatelných zásobnících (viz. obrázek). Součástí Rotomatu jsou kovové, povrchově upravené vyjímatelné zásobníky, které jsou vyrobeny přesně dle udaných rozměrů spisu. Tím je zaručeno optimální využití prostoru v zařízení a dochází k minimálním prostorovým ztrátám. Kovové zásobníky se vyznačují velmi vysokou odolností proti poškození, jsou tvarově stálé při manipulaci, díky rolničkám ve spodní části se s nimi velmi snadno manipuluje a svým designem doplňují celkový vzhled zařízení. Každý zásobník má ve spodní části perforaci v **odstupu 20 mm pro usazení přestavitelného dělítky**.



Rotomat má při navržené výšce 2 800 mm celkem 22 polic. Rotomat o šířce 3 270 mm má na každé polici 12 ks vyjímatelných zásobníků o využitelné hloubce 400 mm. Celková kapacita jednoho Rotomatu je tedy 105,6 bm dokumentace formátu A5 na šířku.

Maximální rozměry dokumentace v navrženém zařízení jsou 225 mm šířka a 168 mm výška.

## 4 Technické parametry

HÄNEL ROTOMAT	
typ Rotomatu	R700/115/327/203
výška zařízení (mm)	2 800
šířka zařízení (mm)	3 270
hloubka zařízení (mm)	1 155 + šířka prac. plochy
hloubka pracovní plochy (mm)	300
výška pracovní plochy nad podlahou (mm)	750
maximální výška dokumentu (mm)	168
maximální šířka dokumentu (mm)	225
využitelná hloubka zásobníku (mm)	400
počet polic	22
nosnost police (kg)	129
provedení polic	12 ks vyjímatelných zásobníků pro formát A5 na šířku na polici
celková kapacita uložených spisů (bm)	105,6
řídící jednotka	MP0N
umístění klávesnice	nad výdejním místem
hmotnost prázdného zařízení (kg)	1 965
nosnost zařízení (kg)	2 840
maximální celková hmotnost (kg)	4 805
napájení (V)	3 x 400
2 x motor (dvojstupňový) kW	0,9 – 1,3
jištění (A)	16
další vybavení	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osvětlení pracovní plochy</li> <li>- uzamykatelné dveře výdejního místa</li> </ul>
zabezpečení	<ul style="list-style-type: none"> <li>- elektromechanické (spodní a horní bezp. klapka)</li> <li>- 2 páry samotestovacích světelných závor</li> </ul>

## 5 Cenová kalkulace

	Položka	Cena za kus v Kč	Počet kusů	Celková cena v Kč
1.	Hänel Rotomat – šířka 3 270 mm, výška 2800 mm	606.700,-	3	1.820.100,-
2.	Montáž zařízení vč. dopravy	58.500,-	3	175.500,-
3.	<b>Celkem bez DPH</b>			<b>1.995.600,-</b>
4.	DPH 20 %			399.120,-
5.	<b>Celková cena vč. DPH</b>			<b>2.394.720,-</b>

### Poznámky k cenovým kalkulacím

- všechny ceny jsou uvedeny v Kč
- cena za montáž zahrnuje veškeré náklady spojené s dodávkou a provedením montáže v místě realizace, tj. Magistrát města Pardubice, včetně nákladů logicky vyplývajících z realizace zakázky (výchozí elektrická revize, ubytování, doprava montážní skupiny, zaškolení obsluhy,...)
- cenová kalkulace je platná do 31.10.2012

## 6 Termín dodání

Zařízení budou předána uživateli dle termínů ve smlouvě o dílo následovně:

- do 7 týdnů od podepsání smlouvy o dílo 2 ks zařízení Hänel Rotomat
- do 15 týdnů od podepsání smlouvy o dílo 1 ks zařízení Hänel Rotomat

## 7 Povrchová úprava

Hänel Rotomat bude dodán dle požadavku v barevné kombinaci **perlově šedá – šedá**. Používány jsou plně ekologické druhy práškových barev.

## 8 Záruka, záruční a pozáruční servis

Na celkovou dodávku je poskytována záruka **24 měsíců**. Zajišťujeme kompletní záruční i pozáruční servis na celou dodávku. Servis je prováděn **vlastními** servisními technikami, kteří jsou pravidelně školeni výrobcem. Dle dodaných typů a jejich počtu je zřizován sklad náhradních dílů z důvodu operativnosti servisních zásahů. Pro většinu zákazníků zajišťujeme smluvní servis s **garancí** doby opravy po nahlášení závady a se zajištěním pravidelných periodických kontrol.

Servisní střediska: Plzeň, Brno, Bratislava

## 9 Zaškolení obsluhy

V cenách je zahrnuto proškolení obsluhy u uživatele. Toto školení je provedeno jako součást předání zařízení uživateli. K zařízení je dodáván podrobný návod k obsluze v českém jazyce a technická a provozní dokumentace.

# 10 Hänel Rotomat

ROTOMAT je zařízení pracující na principu **páter – nosteru** (princip oběhového dopravníku), tzn., že uložené dokumenty se pohybují k obslužnému personálu a ne naopak. Tímto systémem lze plně využít výšku místnosti a dosáhnout **maximální úložné kapacity prostoru**.

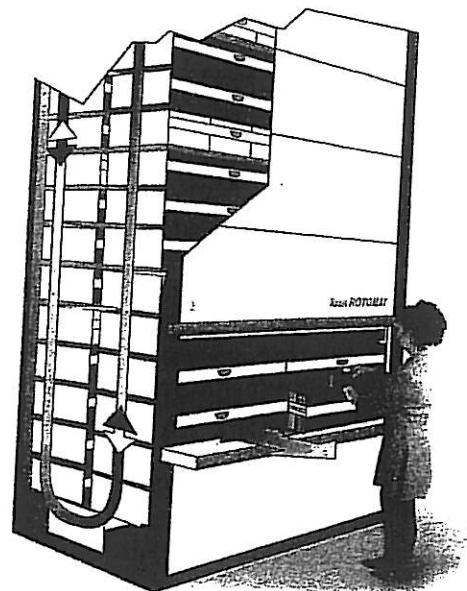
Provedení a vybavení polic je vždy při návrhu přizpůsobeno ukládaným dokumentům a tím je zajištěno optimální využití prostoru. **Obslužné místo** splňuje veškeré ergonomické požadavky a ve spodní části je opatřeno pracovní plochou. Obslužné místo je **uzamykatelné**, proto jsou spisy chráněny proti vnějším vlivům, prachu a také proti neoprávněnému přístupu. **Bezpečnost obsluhy** je zajištěna dvěma nezávislými bezpečnostními systémy - **elektronický systém samotestovacích světelných závor a mechanické bezpečnostní klapky**. Nad výdejním místem je integrována **řídící jednotka** s dvouřádkovým alfanumerickým displejem a klávesnicí. Pomocí řídící jednotky lze ROTOMAT snadno obsluhovat a vyhledávat potřebné dokumenty.

## Nouzový provoz

Hänel Rotomat je vybaven systémem nouzového provozu pro případ výpadku řídící jednotky či jiných elektronických bloků. Pomocí tohoto systému lze Rotomat provozovat v manuálním režimu a zajistit tak přístup k dokumentům i v případě poruchy.

Pro případ výpadku elektrického proudu je možno nouzově Rotomat ovládat mechanicky, ručním pohonem pomocí kliky.

- 1) Rotující police
- 2) Multifunkční police s variabilním využitím – provedením
- 3) Pohon je integrovaný uvnitř systému
- 4) Pozvolný rozběh pomocí dvoustupňových motorů
- 5) Pracovní plocha v lakované úpravě
- 6) Mechanický bezpečnostní systém – bezpečnostní horní a dolní klapka
- 7) Elektronický bezpečnostní systém – samotestovací světelné závory
- 8) Hänel mikroprocesorové řízení
- 9) Ovládací pult nad výdejním místem
- 10) Multifunkční poziční systém
- 11) Uzamykatelné posuvné dveře
- 12) Práškový nátěr, který neškodí životnímu prostředí
- 13) Servisní vstup na přední straně systému, pod pracovní plochou



## Řídící jednotka MP-0N

MP 0N je standardní řízení pro Rotomaty v administrativě. Má přehledný barevný alfanumerický displej a desítkovou klávesnici. Umožňuje velmi snadné ovládání Rotomatu. Podporuje mnoho funkcí, jako například: nastavení jazyka (včetně češtiny), zakládání abecedních registrů (200 položek), připojení čtečky čárového kódu, apod. Přes sériovou linku může být připojena k PC. Všechna hlášení o stavu systému jsou pro obsluhu zobrazována v českém jazyce.

